



De Vogelhorst

CHRISTELIJK SPECIAAL BASISONDERWIJS



Schoolgids

2022 -2023

1. VOORWOORD

Voor u ligt de schoolgids van SBO De Vogelhorst. Onze school is een school voor Speciaal Basisonderwijs. Onze leerlingen hebben specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, waardoor ze zich binnen het reguliere basisonderwijs niet of onvoldoende kunnen ontwikkelen. Als school willen we onze naam eer aan doen. Een *horst* heeft namelijk de betekenis van 'een veilige nest'. 'Vogel' is in de naam opgenomen, omdat de school toenmalig gelegen was in de Vogelbuurt. Sinds augustus 2010 heeft de Vogelhorst een nieuw gebouw kunnen betrekken, gelegen in de wijk Veller.

De basisschooltijd vormt een belangrijk deel van het leven van u en uw kind(eren). Daarom willen we niet alleen een school zijn die kwalitatief goed onderwijs biedt, maar ook een veilige, prettige en open leeromgeving waarin we constructief samenwerken met elkaar. Een school waar voor ieder kind een stevig fundament gelegd wordt voor groei naar volwassenheid. Wij proberen daarom ook een uitdagende leeromgeving te creëren, die is afgestemd op de individuele ontwikkelingsmogelijkheden en onderwijsbehoeften van de leerlingen.

De Vogelhorst blijft zich ontwikkelen als een orthopedagogisch- en didactische onderwijssetting voor leerlingen van 4 t/m 13 jaar. Dit houdt in dat wij bij ons onderwijsaanbod steeds uitgaan van de ondersteuningsbehoeften, maar ook van de mogelijkheden van de leerling(en). Het is ons streven om onderwijs op maat, PASSEND ONDERWIJS te bieden. Ook komend schooljaar ontvangen we als school vanuit de overheid extra middelen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Deze gelden worden beschikbaar gesteld om mogelijke (leer)achterstanden cq. vertragingen uit de periode van COVID-19, waarbij de school een periode gesloten is geweest en afstandsonderwijs heeft plaatsgevonden, te gaan inlopen.

De afgelopen jaren heeft het team van SBO De Vogelhorst zich geschoold in de methodiek van Geef-me-de-5 (GMD5) en traumasensitief lesgeven. GMD5 helpt ons om op een andere manier te kijken naar het gedrag van en te communiceren met leerlingen die een vorm van autisme hebben. Daarnaast geeft deze methodiek rust en duidelijkheid in ons dagelijks handelen, wat voor alle leerlingen binnen de Vogelhorst een verrijking is. Door de training op het gebied van traumasensitief lesgeven weten we dat een aantal basisvoorwaarden in lesgeven en het benaderen van leerlingen met (mogelijk) trauma essentieel zijn. Kinderen met trauma zijn vaak niet/nauwelijks ontvankelijk voor onderwijs en komen niet of onvoldoende tot leren. Trauma (als gevolg van bv. oorlogservaringen, verstoorde hechting en/of misbruik) maakt dat er blokkades ontstaan. Aan school de taak om hier zo sensitief mogelijk mee om te gaan. We blijven ons als team zowel op het gebied van GMD5 als het traumasensitief lesgeven verder bekwamen en ook nieuwe collega's zullen zich gaan verdiepen in aanpak en methodieken.

Na een aantal schooljaren, waarin COVID-19 een stempel drukte op ons leer- en lesaanbod hopen we dit schooljaar op een 'gewoon' schooljaar, zonder veel ziekteverzuim, afstandsonderwijs, noodopvang en quarantaine. Er zijn in het jaarplan 2022-2023 weer ambities geformuleerd. We hopen op een aantal vakgebieden het werken met de nieuw ingevoerde methodes nog beter te kunnen vormgeven. Het leesonderwijs en het verbeteren van de leesresultaten zal ook dit schooljaar weer extra aandacht krijgen. De extra, maar incidentele NPO-gelden zullen we als school met name weer gaan inzetten voor ambulante uren voor specialisten (rekenen, jonge kind, sociaal-emotioneel) of voor extra uren onderwijs assistentie.

Door het gebruik van de Parro-app is er directer contact met u als ouders/verzorgers, maar we versterken de ouderbetrokkenheid en de communicatie met ouders/verzorgers ook graag door dit schooljaar weer meer fysiek contact te organiseren op school.

Deze schoolgids is bedoeld om onze school beter te leren kennen. Het is een weergave op papier, waarin u kunt lezen:

- ✓ waar we voor staan;
- ✓ wat we nastreven;
- ✓ op welke wijze we onze leerlingen verder willen brengen in hun ontwikkeling;
- ✓ hoe wij met u willen samenwerken;
- ✓ wat u van ons mag verwachten;
- ✓ en wat wij van u verwachten.

De gids is bedoeld voor ouders/verzorgers van onze leerlingen, bestuur, inspectie en overige belangstellenden. We hopen dat u door het lezen van deze schoolgids een goed beeld krijgt van wat zich afspeelt binnen onze prachtige groene gebouw. Heeft u na het lezen van deze schoolgids nog vragen, ideeën, tips of suggesties, dan kunt u altijd bij ons terecht. Welkom!

Team SBO De Vogelhorst

INHOUDSOPGAVE

1. VOORWOORD	22.
IDENTITEIT	7
3. VISIE EN MISSIE	84. DE
SCHOOLORGANISATIE	9
4.1. Kernteam	9

4.2. Groepen	9
4.2.1 Observatieklas	10
4.2.2. Combigrp, de thuisnabije groep vanuit het Speciaal Onderwijs	10
4.3. Groepsleerkrachten	10
5. VORMEN VAN BEGELEIDING / ONDERSTEUNING	115.1. Interne
Begeleiding (IB)	11
5.2. Remedial Teacher	11
5.3. Logopedist	11
5.4. Psycholoog	12
5.5. Multidisciplinair overleg (MDO)	12
5.6. Kinderoefentherapie / kindersfiotherapie	12
5.7. Beeldcoach	12
5.8. Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) en Centrum Jeugd en Gezin (CJG)	13
5.9. Leerplichtambtenaar	13
5.10. Jeugdarts	13
5.11. Administratieve ondersteuning	13
5.12. Conciërge	14
5.13. Onderwijsassistenten	14
5.14. Geef-me-de-5 begeleiding	14
5.15. Traumasensitief lesgeven	14
6. AANBOD IN GROEP 1, 2 EN 3	16
6.1. Algemeen	16
6.2. Werken met thema's	16
6.3. Taalactiviteiten	16
6.4. Sociaal-emotionele ontwikkeling	17
6.5. Bewegingsactiviteiten	17
6.6. Godsdienstige vorming: Kind op maandag	17
6.7. Rekenactiviteiten	17
7. AANBOD IN DE GROEPEN 4 T/M 8	187
.1. Lezen	18
7.2. Rekenen	19
7.3. Taal en Spelling	19
7.4. Begrijpend en studerend lezen	19
7.5. Schrijven	19
7.6. Wereldoriëntatie	20
7.7. Verkeer	20
7.8. Engels	20
7.9. Muziek en expressie	20
7.10. Bewegingsonderwijs	20
7.11. Sociaal-emotionele ontwikkeling	21
7.12. Zelfstandig werken	21

7.13. Computers / ICT	22
7.14. Cultuureducatie	22
7.15. Burgerschap en sociale integratie	22
7.16. Godsdienstige vorming: Kind op Maandag	23
8. SPECIALE ACTIVITEITEN	24
8.1. Sportdag	24
8.2. Biologisch Centrum	24
8.3. Schoolreisjes en schoolkampen	24
8.4. Excursies	24
8.5. Verjaardagen	24
8.6. Vieringen	24
9. OUDERS / VERZORGERS & SCHOOL	269.1. Het belang van ouderbetrokkenheid en samenwerking
	26
9.2. Informatieavond	26
9.3. Luistergesprekken	26
9.4. Rapportages en oudergesprekken	26
9.5. Eindrapportage	27
9.6. Huisbezoek	27
9.7. Nieuwsbrief	27
9.8. Ouderparticipatie	27
9.9. Medezeggenschapsraad (MR)	27
10. GEDRAGSREGELS, KLACHTENREGELING EN AFSPRAKEN	2810.1.
Gedragsregels	28
10.2. Klachtenregeling	28
10.3. Inspectie van het Onderwijs	28
10.4. Verzekeringen	28
10.5. Schooltijden	29
10.6. Lunchpauze	29
10.7. Vakantierooster en studiedagen 2020-2021	29
10.8. Activiteitenbijdrage	30
10.9. Wat te doen bij ziekte?	31
10.10. Verlof	31
10.11. Sponsoring	32
10.12. Leidraad kleding op 'De Vogelhorst'	32
10.13. Mobiele telefoons	32
10.14. Veiligheidsbeleid	33
10.15. Schorsen en verwijderen	34
10.16. Afspraken bij echtscheiding en voogdij	34
10.17. Verwijsindex	35
11. Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei	3512. NAMEN EN ADRESSEN

	3612.
1. Intern	37
12.2. Externe samenwerkingspartners	38

2. IDENTITEIT

Onze school is een protestants-christelijke school. We zien onze school als een leefgemeenschap van leerlingen, ouders/verzorgers, schoolteam en bestuur, waarin de Bijbel het uitgangspunt is van ons handelen. We geloven dat ieder mens, elk kind uniek is en voor God van onvervangbare waarde. Op onze school leven we vanuit het besef dat in het leven van ieder mens vier relaties centraal staan:

- ✓ relatie tot God;
- ✓ relatie tot de medemens;
- ✓ relatie tot Gods schepping;
- ✓ relatie tot jezelf.

In deze relaties zijn 'liefde en verantwoordelijkheid' sleutelwoorden. We gaan uit van de gelijkwaardigheid van mensen, niet van gelijkheid. Alle leerlingen ongeacht hun levensbeschouwing of cultuur zijn welkom op de Vogelhorst. Wel verwachten we van de ouders/verzorgers dat zij onze christelijke identiteit respecteren.

Onze levensbeschouwelijke identiteit is sterk verweven met onze pedagogische identiteit. We geven onze identiteit concreet vorm door het bieden van godsdienstonderwijs. We lezen uit de Bijbel, bidden en zingen en besteden aandacht hieraan in onze vieringen, de dag- en weekopeningen en onze methoden voor sociaal-emotionele vorming. Daarbij is de manier waarop we met elkaar omgaan ook belangrijk. Door de dagelijkse ontmoeting met elkaar, door het samenwerken, de lessen, het godsdienstonderwijs en het kennismaken met geestelijke stromingen en andere culturen worden leerlingen gevormd. We beseffen dat daar normen en waarden achter zitten. Dit heeft alles te maken met de kijk op mens en samenleving.

Daarom is voor het team, de MR en het bestuur het volgende belangrijk:

- ✓ wij kennen en onderschrijven de christelijke identiteit van de school;
- ✓ wij spannen ons in deze grondslag in ons handelen en leven tot uitdrukking te brengen.

Een goede sfeer op school vinden we erg belangrijk. We proberen daarom open te staan voor elkaar, elkaar te ondersteunen en elkaar serieus te nemen. We willen ervoor zorgen dat alle leerlingen zich veilig voelen op onze school. Vanuit een besef van verantwoordelijkheid gaan we zorgvuldig om met elkaar, onze school en onze leefomgeving. Op onze school streven we ernaar het zelfvertrouwen van de leerlingen te verhogen en bij te dragen aan een positief zelfbeeld.

3. VISIE EN MISSIE

Binnen onze school staan onderwijs en vorming centraal. Onze school is een plek waar kinderen veilig kunnen landen en vanuit welbevinden gaan leren en zich ontwikkelen. In de warme sfeer van onze school worden zij gezien, gehoord en gekend. Mede door de persoonlijke aandacht en relatie met leerkrachten en andere leerlingen gaan zij hun vleugels verder uitslaan. Ze krijgen meer zelfvertrouwen en komen in beweging.

Wij richten ons op ieders mogelijkheden in plaats van belemmeringen. We observeren, stimuleren en motiveren leerlingen in het ontdekken van hun talenten. Daarbij koesteren we voor elke leerling eigen, hoge verwachtingen. We maken gebruik van heldere leerlijnen en een goede zorgstructuur. Hierbij zetten we bijvoorbeeld ICT, beweging en praktische vaardigheden in zoals koken en techniek. Als het leren even niet lukt, bieden we het op een andere manier aan.

Wij leren kinderen om goed met elkaar om te gaan, elkaar ruimte te geven en ieders eigenheid te respecteren. Als team leven we dat voor. We ondersteunen elkaar en leren van elkaars kwaliteiten. We praten over, maar ook met de leerling en communiceren zorgvuldig met collega's en ouders/verzorgers. We hechten aan helderheid. Zo hebben we duidelijke afspraken over hoe we dingen regelen op onze school en werken we samen aan dezelfde doelen. Wat goed is borgen we, wat nodig is, ontwikkelen we en we werken graag samen met andere organisaties die onze leerlingen iets te bieden hebben.

Onze christelijke identiteit, waarbij we ons door de Bijbelse boodschap laten leiden, inspireert ons om de ander vertrouwen, hoop en ruimte te geven en te accepteren. Hierbij zien we elk kind als uniek schepsel van God. Onze droom is om iedere dag het beste in elkaar naar boven te halen. Zo maken wij allemaal elke dag van De Vogelhorst een ongewoon goede school.



4. DE SCHOOLORGANISATIE

4.1. Kernteam

Het kernteam van de school bestaat uit de directeur-bestuurder, twee bouwcoördinatoren en twee intern begeleiders. Daarnaast zijn er coördinatoren met specifieke en specialistische kennis op bepaalde vakgebieden (rekenen, taal/lezen, ICT, ...) Ook zij kunnen aansluiten bij het kernteam.

Belangrijke taken van het kernteam zijn o.a.:

- ✓ beleid maken voor een SBO-school, die deel uitmaakt van een samenwerkingsverband (Barneveld valt onder Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei) van scholen voor primair onderwijs;
- ✓ aansturen, stimuleren, begeleiden en borgen van een goed pedagogisch en didactisch klimaat;
- ✓ aansturen en borgen van (pedagogische en didactische) onderwijsvernieuwingen.

4.2. Groepen

Dit cursusjaar starten we binnen de Vogelhorst met 15 groepen. Naast 2 specifiek samengestelde groepen heeft de school 12 SBO-groepen en een groep vanuit het SO-onderwijs (De Wegwijzer Ede). Het leerlingaantal van een SBO-school neemt gedurende een schooljaar vaak toe. Dat heeft te maken met de tussentijdse instroom van leerlingen als gevolg van verhuizing, een gezinshuis / pleeggezinplaatsing of een verwijzingstraject vanuit een reguliere basisschool. Om te mogen starten binnen het speciaal basisonderwijs (SBO) is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze wordt afgegeven door het samenwerkingsverband (SWV) waartoe een SBO-school behoort. Bij ons is dat SWV Rijn en Gelderse Vallei (www.swvrijnengeldersevallei.nl). Zie voor verdere informatie hierover ook Hoofdstuk 11.

De groepen op SBO De Vogelhorst zijn in principe op leeftijd samengesteld, d.w.z. de leerlingen zitten met leeftijdsgenoten in één groep. Bij de samenstelling van groepen wordt zowel rekening gehouden met het didactisch niveau van een leerling, met de sociaal emotionele ontwikkeling als met het groepsverloop (binnen regulier als SBO) en eventuele doublures. In de groep werkt ieder kind zoveel mogelijk op zijn/haar eigen niveau. Deze manier van werken is bewust gekozen om meer veiligheid en rust in de school te creëren. Wanneer blijkt dat er didactisch zo veel verschillen zijn in een groep, dan wordt er ook wel groepsdoorbrekend gewerkt. Dat wil zeggen dat leerlingen bij een bepaald vakgebied in een andere groep werken. Dit wordt m.n. toegepast bij lezen en rekenen, met als doel een passend aanbod te kunnen geven.

Ons streven is om onze SBO groepen 1 t/m 3 niet groter te laten worden dan gemiddeld 14 leerlingen en vanaf groep 4 niet groter dan 15 leerlingen. Helaas blijkt dat in de praktijk niet altijd haalbaar en is het bovendien ook onze plicht om leerlingen die aangemeld worden bij onze school en over een TLV beschikken voor het SBO binnen afzienbare tijd te plaatsen. Dit zal steeds in goed overleg gaan met alle betrokkenen. We weten gelukkig ook dat leerlingaantal niet altijd direct samenhangt met de veiligheid en de dynamiek binnen een groep. Elke groep heeft zijn eigen leerkracht(en). Met name in de onderbouw, maar ook in andere groepen is onderwijsassistentie aanwezig. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag kunnen leerlingen uit groep 1 t/m 8 binnen of buiten de groep begeleid worden door specifieke onderwijsondersteuners: onderwijs assistenten, psycholoog, remedial teacher en logopedist of beeldcoach.

4.2.1 Observatieklas

Binnen de Observatieklas werken we als SBO samen met een aantal andere organisaties: SWV Rijn & Gelderse Vallei, de gemeente Barneveld en het CJG Barneveld. In deze klas worden jonge leerlingen geplaatst waarvan nog niet duidelijk is binnen welk type onderwijs zij hun schoolloopbaan het beste kunnen gaan vervolgen. Het betreft kinderen in de leeftijdscategorie van 4 t/m 6 jaar. In deze groep kunnen maximaal 10 leerlingen geplaatst worden. De leerlingen volgen 4 dagen onderwijs bij een gespecialiseerde groepsleerkracht en ontvangen begeleiding/behandeling van een sociotherapeut vanuit het CJG (maandag tot en met donderdag).

4.2.2. Symbiosegroep, de thuisnabije groep vanuit Speciaal (Basis) Onderwijs

Binnen SBO De Vogelhorst wordt ook thuisnabij onderwijs geboden aan leerlingen die functioneren op (grens) zeer moeilijk lerend niveau. We spreken intern vaak over “de combi-groep”. De leerlingen die voor dit type onderwijs in aanmerking komen, hebben een toelaatbaarheidsverklaring voor het Speciaal Onderwijs en zijn ingeschreven op SO De Wegwijzer in Ede. Zij ontvangen onderwijs van groepsleerkrachten die verbonden zijn aan SO De Wegwijzer. De leerlingen horen dus bij De Wegwijzer, maar zij wonen in de omgeving of gemeente Barneveld. Er is één groep binnen de school in de leeftijdscategorie van 8 t/m 12 jaar. Voor deze leerlingen bepaalt het ontwikkelingsperspectief welke leerroute gevolgd kan worden. Besloten is dat in deze groep alleen leerlingen geplaatst worden die de hogere leerroutes van het ZMLK kunnen volgen (leerroute 3 en 4). Deze voorwaarde wordt ook gehanteerd omdat we een steeds verdergaande vorm van onderwijs en samenwerking met SBO leerlingen gaan faciliteren. Bij het ministerie is een Experimentsaanvraag gedaan en er is een beschikking afgegeven voor een samengestelde groep leerlingen (SO-SBO). Zowel het samenwerkingsverband als de gemeente Barneveld ondersteunen dit initiatief. Vanuit het samenwerkingsverband wordt daarnaast een aantal dagdelen ondersteuning geboden om deze vorm van onderwijs en samenwerking concreet vorm te geven.

4.3. Groepsleerkrachten

Het team van SBO De Vogelhorst bestaat uit fulltime - en parttime leerkrachten (OP) en onderwijs-ondersteunend personeel (OOP). Het streven is dat in elke groep niet meer dan 2 groepsleerkrachten werkzaam zijn, met daarnaast soms ondersteuning van een onderwijsassistent. De groepsleerkrachten hebben de dagelijkse zorg voor de leerlingen in de groep. De samenstelling van het team vindt u achterin deze schoolgids.

De leerkracht heeft een belangrijke rol in de ontwikkeling van het kind en is zich hiervan terdege bewust. Het tonen van ‘voorbeeldgedrag’ is daarom belangrijk, zowel van de leerkrachten onderling als van leerkrachten naar leerlingen toe. Het gaat niet alleen om woorden en verhalen, maar juist ook om gedrag en beleving. Op school streven we ernaar dat het onderwijs wordt afgestemd op (de voortgang in) de ontwikkeling van de leerling. Daarom vinden we het belangrijk dat we:

- ✓ een pedagogisch klimaat creëren, waarin alle leerlingen zich veilig en gewaardeerd voelen;
- ✓ rekening houden met behoeftes, verlangens en mogelijkheden van de leerlingen;
- ✓ een vertrouwensrelatie opbouwen met de leerlingen;
- ✓ blijk geven van positieve hoge verwachtingen ten opzichte van het gedrag van de leerlingen en ten aanzien van het leren;
- ✓ een goede omgang tussen de leerlingen bevorderen, met aandacht voor elkaar en met name voor hen die onze steun of hulp meer nodig hebben;
- ✓ duidelijke regels stellen die de ontwikkeling bevorderen op cognitief - en sociaal gebied;
- ✓ leerlingen de mogelijkheid bieden om zelfstandig te (leren) werken en spelen;
- ✓ leerlingen de mogelijkheid bieden om samen te (leren) werken en spelen;
- ✓ leerlingen medeverantwoordelijk maken voor hun ontwikkelings- en leerproces;
- ✓ oog hebben voor culturele en sociale verschillen en daar respectvol mee omgaan;

- ✓ leerlingen kansen bieden tot het verwerven van sociaal-emotionele vaardigheden.

5. VORMEN VAN BEGELEIDING / ONDERSTEUNING

5.1. Interne Begeleiding (IB)

De intern begeleiders geven vorm en inhoud aan de ondersteuningsstructuur van de school. Op 'De Vogelhorst' is de interne begeleiding verdeeld over 2 personen met een gezamenlijke en een verdeling van taken en verantwoordelijkheden. Binnen de interne begeleiding wordt een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling, de coördinatie en uitvoering van het onderwijskundig- en ondersteuningsbeleid in de school.

Als taak heeft de intern begeleider o.a.:

- ✓ zorg dragen voor een zo optimaal mogelijke schoolcarrière van de leerlingen binnen de school;
- ✓ het ondersteunen van de leerkrachten bij hun onderwijstaak o.a. door observatie en intervisie;
- ✓ het leveren van een bijdrage aan onderwijskundige vernieuwingen op het gebied van de zorgverbreding;
- ✓ de begeleiding van nieuwe SBO-leerkrachten en/of onderwijsassistenten;
- ✓ het borgen van het pedagogisch en didactisch klimaat binnen de school;
- ✓ het borgen van de Geef-me-de-5 methode binnen de school;
- ✓ het borgen van het traumasensitief lesgeven binnen de school
- ✓ analyseren van de diverse ondersteuningsactiviteiten, toetsresultaten en op basis daarvan uitwerken van de didactische leerlijnen;
- ✓ het afstemmen met andere disciplines (intern en extern).

5.2. Remedial Teacher

De remedial teacher werkt met (een groepje) leerlingen. In overleg met zowel de groepsleerkracht, intern begeleiders en zo nodig andere deskundigen wordt een handelingsplan opgesteld. De uitvoering kan zowel binnen als buiten de groep plaatsvinden. Het uiteindelijke doel is om de leerling weer binnen de groep verder te kunnen helpen. Dit gaat uiteraard in overleg met ouders/verzorgers en zij krijgen ook terugkoppeling over de voortgang en effectiviteit van de RT.

5.3. Logopedist

Op school is (kortdurende) logopedische begeleiding mogelijk. Deze logopedie is echter beperkt beschikbaar en zal vooral ingezet worden bij leerlingen in de onderbouw, waar stimulering van de spraaktaalontwikkeling vooral effectief kan zijn en zal worden ingezet bij leerlingen die vanuit Auris een ondersteuningsarrangement toegekend hebben gekregen op het gebied van taal/spraak. De logopedische hulp is bedoeld voor deze leerlingen, omdat daar intensieve problemen en/of een stoornis is op het gebied van:

- ✓ taal (onvoldoende taalbegrip en/of taalgebruik, vertraagde taalontwikkeling);
- ✓ spraak (onduidelijk spreken, klanken niet goed uitspreken, stotteren);
- ✓ adem en stem (mondademen, heesheid);
- ✓ gehoor (verminderde klankwaarneming, slechthorendheid).

De schoollogopedist wordt ook ingezet bij de taalgroepen in de groepen 1 t/m 4 en voor leerlingen waarbij Nederlands hun tweede taal is (NT2).

Mocht uw kind (langdurige) logopedische behandeling nodig hebben, dan kunt u als ouder/verzorger via uw zorgverzekeraar een indicatie aanvragen en kunt u uw kind aanmelden bij een particuliere praktijk voor logopedie. We werken vanuit school samen met Expertisecentrum Uniek. Zij kunnen leerlingen onder schooltijd ondersteuning bieden op meerdere gebieden, logopedisch, maar bv ook speltherapie. Op verschillende dagen is er expertise binnen de school aanwezig. Overleg hierover verloopt via de intern begeleiders, die u ook het proces van aanmelding kunnen uitleggen.

5.4. Psycholoog

Er is ook een GZ-psycholoog aan 'De Vogelhorst' verbonden en zij heeft o.a. de volgende taken:

- ✓ verrichten van psychodiagnostisch onderzoek (observaties, capaciteitenonderzoek ed.);
- ✓ voeren van afstemmings- en/of adviesgesprekken met ouders, leerkrachten en/of instanties;
- ✓ mede opstellen van leerlingsspecifieke handelingsplannen;
- ✓ kortdurende individuele begeleiding van kinderen (bijv. bij een rouwproces of bij echtscheiding van ouders/verzorgers).

5.5. Multidisciplinair overleg (MDO)

Tweemaal per schooljaar (minimaal) komt een MDO-team bijeen voor algemeen overleg en afstemming. Deze commissie bestaat uit de schoolpsycholoog, schoolmaatschappelijk werker, jeugdarts, leerplichtambtenaar van de gemeente Barneveld, de intern begeleiders van de school en zonodig ook de directeur-bestuurder van de school. Op afroep kunnen andere deskundigen/ betrokkenen rondom de leerling (bv. de steunpunt coördinator van het samenwerkingsverband) worden uitgenodigd en worden leerlingen met specifieke zorg besproken. Doel is aanzetten te geven voor handelingsplannen of het coördineren van interventies. Ouders/verzorgers worden vooraf op de hoogte gesteld van een eventuele bespreking van hun kind en zij zijn bij deze gesprekken van harte welkom.

5.6. Kinderoefentherapie / kinderfysiotherapie

Kinderoefentherapie is erop gericht leerlingen door middel van spel, gerelateerd aan hun cognitieve leeftijd, te stimuleren in de motorische ontwikkeling, met als doel te komen tot een leeftijdsadequate motoriek. Mochten er zorgen zijn op dat gebied, dan kunnen ouders/verzorgers zich tot de intern begeleiders wenden.

Bij nieuwe leerlingen (groep 1-3) kan screening plaatsvinden of op verzoek van de groepsleerkracht. Na screening kan bij het afgeven van een indicatie/verwijzing binnen onze schoolsetting een leerling onder schooltijd op bepaalde dagen behandeld worden en vindt er ook afstemming met de groepsleerkrachten plaats. Ook hierbij werken we als school samen met specifieke externe deskundigen, die onder schooltijd uw kind kunnen begeleiden / behandelen. De mogelijkheden tot vergoeding van deze behandeling kunt u bij uw zorgverzekeraar navragen.

5.7. Beeldcoach

Beeldcoaching is een van de begeleidingsmethodieken die een school kan hanteren om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt dit ingezet om met name nieuwe SBO-leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. In de groep worden korte video-opnames gemaakt door een gecertificeerde beeldcoach en deze worden met de groepsleerkracht besproken. Belangrijke uitgangspunten zijn de sfeer in de groep, hulp aan individuele leerlingen, de manier waarop de groep werkt en de wijze waarop de leerkracht lesgeeft.

De beeldcoach binnen onze school is gecertificeerd en geregistreerd en hanteert een beroepscode, waarin o.a. staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden worden gebruikt. De videobeelden blijven onder het beheer van de beeldcoach en worden niet zonder haar uitdrukkelijke toestemming en die van de betrokken groepsleerkracht aan anderen vertoond. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één leerling, dan worden de ouders/verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

5.8. Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) en Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Het schoolmaatschappelijk werk richt zich op de driehoek kind-ouders/verzorgers-school. De schoolmaatschappelijk werker die aan de school verbonden is, is niet in dienst bij De Vogelhorst. Zij is verbonden aan het Centrum voor Jeugd en Gezin Barneveld en is voor een aantal uren gedetacheerd op onze school. Bij zorgen kan de schoolmaatschappelijk werker ingezet worden voor de begeleiding van gezinnen en/of leerlingen. De begeleiding kan tot stand komen op verzoek van de school of op verzoek van de ouders/verzorgers en richt zich vooral op belemmeringen in de ontwikkeling van de leerling, bij bv. opvoedkundige vragen of relationele problemen. Ook voert onze schoolmaatschappelijk werker geregeld begeleidingsgesprekken met kinderen. Uiteraard zijn de ouders/verzorgers daarvan op de hoogte gesteld.

Ook kan vanuit het Centrum voor jeugd en Gezin ondersteuning door middel van ambulante- of maatschappelijk werkers geboden worden of verschillende vormen van groepswork. Op de website van het CJG kunt u alle informatie vinden over deze vormen van ondersteuning op het gebied van opvoeden en opgroeien. Daar vindt u ook een overzicht van alle voorlichtings- en themabijeenkomsten, cursussen, trainingen en koffie-ochtenden. U kunt ook telefonisch contact opnemen:

www.cjgbarneveld.nl; info@cjgbarneveld.nl; www.facebook.com/cjq0342 of 0342-414816.

5.9. Leerplichtambtenaar

Een leerplichtambtenaar is aangesteld bij de gemeente waar de leerling woont en deze richt zich ook op de driehoek kind-ouders/verzorgers-school, waarbij het belang van de leerling centraal staat. Verzuim wordt op school geregistreerd en bij meer dan vijf keer (een periode van) verzuim (geoorloofd en/of ongeoorloofd) worden ouders/verzorgers op school uitgenodigd om samen te zoeken naar oplossingen om de leerling zo min mogelijk verzuim op school te laten meemaken. De begeleiding richt zich zowel op belemmeringen bij de leerling als ook bij de ouders/verzorgers of het gezin. Op deze manier willen we graag de zorgen met elkaar delen en elkaar ondersteunen.

5.10. Jeugdarts

De Jeugdarts houdt de gezondheid van leerlingen gedurende de schoolloopbaan in de gaten en denkt graag mee over gezondheid en veilig opgroeien. Volgens de richtlijnen van de GGD krijgen ouders/verzorgers op een bepaald moment een uitnodiging voor een onderzoek van hun kind (rond 6 en 10 jarige leeftijd). Uiteraard is het mogelijk dat ook tussentijds nog een onderzoek plaatsvindt. Ouders/verzorgers kunnen namelijk ook zelf een afspraak maken als er vragen zijn over de ontwikkeling (gehoor, zien, motoriek, groei) of opvoeding van hun kind. Dat kan gaan over eten, slapen, zindelijkheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling als (beginnende) puberteit. De onderzoeken kunnen leiden tot een gericht advies, een vervolgspraak of een verwijzing naar huisarts of specialist.

5.11. Administratieve ondersteuning

Binnen de school is er op sommige dagen administratieve ondersteuning aanwezig. Tot de taken behoren o.a.:

- ✓ alle voorkomende administratieve werkzaamheden; telefoon aannemen; bijhouden van de leerlingenadministratie; bijhouden van het kasboek en verwerken van facturen; het doen van bestellingen.

5.12. Conciërge

De conciërge houdt zich met praktische en ondersteunende taken voor de hele school bezig, zoals:

- ✓ Dagelijkse (onderhouds)ondersteuning voor de school; verrichten van kleine reparaties; verzorgen koffie en thee; verzorgen van kleine boodschappen; onderhouden van de tuin en het schoolplein; schoonmaakwerkzaamheden o.a. gymzaal, handvaardigheidslokaal en aula; achtervang / time-out zijn voor de leerlingen. Daar waar mogelijk ondersteunt de conciërge ook bij praktische lessen.

5.13. Onderwijsassistenten

Als onderwijsondersteunend personeel hebben we als school een aantal onderwijsassistenten in dienst. Zij houden zich, onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht, bezig met:

- ✓ het verrichten van eenvoudige routinematige onderwijsinhoudelijke taken;
- ✓ het begeleiden van leerlingen bij het verwerven van vaardigheden, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied, bij voorkeur binnen de groepen;
- ✓ verzorgende taken;
- ✓ ondersteunen bij het samenstellen van lesmateriaal.

5.14. Geef-me-de-5 begeleiding

SBO De Vogelhorst heeft zich geschoold in de methodiek van Geef-me-de-5 (GMD5). Deze methodiek geeft rust en duidelijkheid in ons dagelijks handelen. GMD5 helpt ons ook om op een andere manier te kijken naar het gedrag van en te communiceren met leerlingen die een vorm van autisme hebben.

De methodiek GMD5 gaat uit van 5 pijlers die belangrijk zijn in het onderwijs.

1. Autisme begrijpen: verdiepen in de manier van denken van de leerling.
2. Positief contact: afstemmen op de leerling.
3. Basisrust creëren: duidelijkheid over de schooldag.
4. Probleem oplossen: achterhalen van de oorzaak, vaak heeft een conflict te maken met onbegrip.
5. Ontwikkeling bevorderen: van persoonsafhankelijk naar zelfstandig.

Naast de teamscholing zijn er ook een aantal teamleden die de HBO+ opleiding van GMD5 hebben afgerond. Daar waar nodig kunnen zij de leerkrachten, groepen en/of individuele leerlingen begeleiden en eventueel ouders/verzorgers adviseren. Uitgangspunt is om samen met alle betrokkenen een structuur te ontwikkelen, waarmee de leerling zo zelfstandig mogelijk kan functioneren. Om deze expertise verder te borgen, heeft er in het schooljaar 2019-2020 een teambrede uitwisseling en expertisedeling plaatsgevonden met een andere GMD5-school uit de regio, in het schooljaar 2021-2022 is er een gezamenlijk teamscholing/studiedag op het gebied van breinontwikkeling. In het schooljaar 2022-2023 zal gezamenlijk de basiscursus GMD5 aangeboden gaan worden aan (nieuwe) teamleden die deze scholing nog niet gevolgd hebben.

5.15. Traumasensitief lesgeven

Het team van SBO De Vogelhorst heeft zich ook geschoold op het gebied van traumasensitief lesgeven. Door deze training begrijpen en weten we dat een aantal basisvoorwaarden in lesgeven en het benaderen van leerlingen met (mogelijk) trauma essentieel zijn. Kinderen met trauma zijn vaak niet/nauwelijks ontvankelijk voor onderwijs en komen niet/onvoldoende tot leren. Trauma (als gevolg van bv.

oorlogservaringen, verstoorde hechting en/of misbruik) maakt dat er blokkades ontstaan in bv. de informatieverwerking en dat de leerlingen vaak gefrustreerd en/of explosief reageren. Aan school, het team, de taak om hier zo sensitief mogelijk mee om te gaan, te zoeken naar een mogelijkheid om blokkades weg te nemen en ook voor deze leerlingen een passend aanbod te creëren, waarbij rekening gehouden wordt met hun (on)mogelijkheden. Borging van deze aanpak is essentieel en is dit schooljaar mogelijk een aandachtspunt (op een studiedag?).

6. AANBOD IN GROEP 1, 2 EN 3

6.1. Algemeen

Het didactisch handelen van elke leerkracht is van groot belang, zo ook voor een leerkracht van een groep 1, 2, of 3. De volgende zaken spelen daarbij een grote rol:

- ✓ werken in jaargroepen (en vaak ook combinatiegroepen);
- ✓ variatie in het aanbieden van de leerstof (werkvormen);
- ✓ variatie in het aanbieden van leertijd;
- ✓ leren door middel van (rollen)spel;
- ✓ directe instructie;
- ✓ effectieve leertijd;
- ✓ zelfstandig werken;
- ✓ bijhouden van een leerlingvolgsysteem (observatiesysteem);
- ✓ actuele (aangepaste) methoden;
- ✓ onderwijsaanbod maximaal mogelijk te realiseren volgens de kerndoelen;
- ✓ basisvaardigheden lezen (technisch en begrijpend lezen), taal en rekenen staan centraal;
- ✓ veel aandacht aan het leren “leren”, eigen verantwoordelijkheid en het samenwerken. In groep 3 wordt gestart met het aanvankelijk lezen en rekenen.

Ook dit schooljaar is er de mogelijkheid om binnen de NPO-gelden (zie voorwoord) ambulante uren vrij te maken voor het uitwerken en borgen van beleid binnen de onderbouw. De ‘jonge kind specialist’ gaat hiermee verder. Met name de doorgaande leerlijn en de aansluiting van lesstof van onderbouw naar middenbouw zullen hierbij centraal staan. Het observatiesysteem Mijn Kleutergroep zal verder geïmplementeerd worden, waarbij het gebruik voor planning, voor doelenoverzicht en het werken met leerlijnen centraal zal staan. Het inmiddels opgestelde visiestuk over het werken met jonge kinderen en de doorgaande lijn groep 2-3 zal verdere aandacht vragen.

6.2. Spelenderwijs leren

Binnen de groepen wordt rond thema’s gewerkt. De leerlingen krijgen hierbij verschillende materialen en activiteiten aangeboden om hun ontwikkeling te stimuleren. Er wordt geleerd met het lijf en de zintuigen en gewerkt met:

- ✓ concreet materiaal (voor het leren van de begrippen etc.);
- ✓ expressiemateriaal (zand, water, klei, verf, etc.);
- ✓ ontwikkelingsmateriaal (vormspelen, gezelschapsspelen, puzzels, lotto’s etc.);
- ✓ themahoek (rollenspel).

Daarbij wordt er ook gewerkt in hoeken (bouwhoek, lees/luisterhoek, huishoek, etc.). De hoeken worden aangepast aan de thema’s. De wisselwerking tussen de ontwikkeling van de leerlingen enerzijds en de sturende invloed van de omgeving (leerkracht en materialen) anderzijds is van groot belang. Van daaruit willen we bij het ontwikkelingsniveau van het individuele kind aansluiten. Spel neemt bij de ontwikkeling een zeer belangrijke plaats in en daarom wordt daar veel aandacht aan besteed.

6.3. Taalactiviteiten

In groep 1/2 komen vijf taalvaardigheden aan de orde: begrijpend luisteren, gespreksvaardigheid, beginnende geletterdheid, taalbewustzijn en woordenschat. We vertellen verhalen, lezen voor en

bekijken prentenboeken. Bij ieder thema wordt er één prentenboek gebruikt, wat ook centraal staat bij de taalgroepjes. Hierbij wordt in spelvorm en in kleine groepjes gewerkt aan: o.a. woordenschat, grammatica, mondmotoriek / klank, versje en verhaal. De leerlingen worden in de groep begeleid door de leerkracht, onderwijsassistent en logopedist.

Als leermiddel voor het effectief aanleren en automatiseren van de klank-tekenkoppeling wordt gebruik gemaakt van Spreekbeeld. Er worden hiermee letters aangeleerd, maar ook onthouden en geautomatiseerd. Spreekbeeld stimuleert en versterkt de fonologische ontwikkeling bij leerlingen en brengt foneembewustzijn tot stand. Leerlingen leren klanken te koppelen aan letters door gebruik te maken van gebaren, emotie, articulatie en betekenis. Alle zintuigen worden geprikkeld en geactiveerd en leerlingen zijn op een plezierige manier actief.

Als methodiek voor het vergroten van de woordenschat maken we gebruik van de methode LOGO 3000. Met LOGO 3000 hebben de leerkrachten een instrument in handen om flexibel, binnen de bestaande thema's kinderen veel extra woorden aan te bieden, die ook aansluiten bij de natuurlijke taalverwerving. De leerlingen worden op allerlei manieren uitgedaagd tot leren lezen en schrijven. Er is dan sprake van ontluikende geletterdheid. Zodra de leerlingen eraan toe zijn (met name in groep 3) wordt o.a. met behulp van de methode Veilig leren lezen (KIM-versie) begonnen worden met aanvankelijk lezen.

6.4. Sociaal-emotionele ontwikkeling

Deze ontwikkeling wordt door alle activiteiten heen gestimuleerd, zodat de zelfredzaamheid van de leerlingen wordt bevorderd. Daarnaast staan er ook specifieke activiteiten waar het herkennen en omgaan met verschillende gevoelens zoals angst, verdriet, blijdschap en boosheid op het programma. Vaak wordt er geoefend door middel van spel. We maken hierbij gebruik van verschillende methodieken zoals 'Kwink', 'Een doos vol gevoelens', 'Veilig Wijs' etc.

6.5. Bewegingsactiviteiten

Leerlingen op deze leeftijd leren ook door middel van spel en beweging. In de klas worden vaak bewegingsspelletjes tussen de activiteiten door gedaan. Daarnaast krijgen de leerlingen gym van een vakleerkracht. Het vrij spelen met groot en klein materiaal neemt een belangrijke plaats in.

6.6. Godsdienstige vorming: Kind op maandag

Kind op Maandag is de methode die we als school gebruiken voor ons godsdienstonderwijs. De methode bevat lesmateriaal voor de hele basisschool en voldoet aan de geformuleerde "Kerndoelen voor Godsdienstige vorming" voor het protestants-christelijk basisonderwijs. Binnen de groepen 1 tot en met 3 wordt de lijn van deze methode gevolgd. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de verhalen en platen uit de Kijk- en/of kleuterbijbel of een andere kinderbijbel, wordt er gebeden en worden Bijbelse liedjes aangeleerd en gezongen. We vieren met elkaar de christelijke feesten. Als op school leerlingen met een andere godsdienstige achtergrond aanwezig zijn, dan besteden we ook aandacht aan de feesten die daarbij horen. We tonen zorg voor de mensen die het minder hebben en houden bv. actief contact met sponsor-leerlingen uit de Filipijnen en we leren de leerlingen aandacht en zorg te hebben voor elkaar, de wereld en de natuur.

6.7. Rekenactiviteiten

In de groepen 1 en 2 komen de drie rekenvaardigheden (getalbegrip, meten en meetkunde) door middel van spel, kringactiviteiten in grote en kleine kring aan de orde. Er wordt gebruik gemaakt van verschillende ontwikkelingsmaterialen om de leer en kerndoelen aan te bieden en te behalen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode 'Met sprongen vooruit' en met ingang van dit schooljaar met (onderdelen van) de methode 'Wereld in getallen V'.

7. AANBOD IN DE GROEPEN 4 T/M 8

7.1. Algemeen

Het didactisch handelen van elke leerkracht is van groot belang, zo ook voor leerkrachten van groep 4 t/m 8. De volgende zaken spelen daarbij een grote rol:

- ✓ werken in jaargroepen;
- ✓ variatie in het aanbieden van de leerstof (werkvormen);
- ✓ variatie in het aanbieden van leertijd;
- ✓ directe instructie;
- ✓ effectieve leertijd;
- ✓ zelfstandig werken;
- ✓ bijhouden van het leerlingvolgsysteem ZIEN (als vervanger voor Viseon);
- ✓ actuele (aangepaste) methoden;
- ✓ onderwijsaanbod maximaal mogelijk te realiseren volgens de kerndoelen;
- ✓ basisvaardigheden lezen (technisch en begrijpend lezen), taal en rekenen staan centraal;
- ✓ aandacht aan het leren “leren”, eigen verantwoordelijkheid en samenwerken.

7.2 Lezen

Goed kunnen lezen bepaalt de verdere schoolloopbaan van kinderen, maar ook voor het sociaal-emotioneel functioneren, het zelfvertrouwen en voor het latere functioneren in de maatschappij is het belangrijk. Het heeft ook nog een andere belangrijke functie: leesplezier. Het lezen van een spannende thriller, een romantisch boek of gewoon de Donald Duck bezorgt je veel plezier. Zelfs voor televisie kijken of het doen van computerspelletjes moet je kunnen lezen.

Om deze redenen besteden we dan ook veel aandacht aan het leesonderwijs. Het leren lezen begint met het aanvankelijk lezen, wat in groep 3 is opgestart. Hierbij gaat het om de interesse in letters, daarna de letters met haar klanken leren kennen en herkennen en daarna leert de leerling om die losse letters aan elkaar te plakken tot korte woorden. Dit wordt gedaan met de methode ‘Veilig Leren Lezen kim-versie’. Voortgezet technisch lezen houdt in dat de leerlingen, nadat ze de letters en de korte woorden geleerd hebben ook zorgvuldig leren lezen. Dan komen de langere woorden en het vlot en vloeiend lezen steeds meer op de voorgrond. Hierbij maken we gebruik van de methode ‘Estafette’. Als kinderen een goede technische leesvaardigheid hebben, gaat lezen moeiteloos en zullen ze ervaren dat je aan lezen plezier kunt beleven.

Afgelopen schooljaar zijn we gestart met ‘De bieb in de school’. Hierbij zijn we een intensieve samenwerking met de bibliotheek Barneveld aangegaan en kunnen we gebruik maken van hun boeken binnen de school en van extra ondersteuning op leesgebied door een leesconsulent. Doel hierbij is om vooral ook het leesplezier van onze leerlingen te bevorderen.

Twee keer per jaar worden de Drie-Minuten-Toets en de AVI-toetsen afgenomen om vorderingen methodisch onafhankelijk vast te leggen. Op grond daarvan wordt een DLE (didactische leeftijdsequivalent) bepaald. Elk schooljaar bestaat uit 10 maanden onderwijs. We gaan tellen vanaf groep 3. Een DLE van 30 betekent dus dat een leerling de leerstof beheerst tot en met eind groep 5.

7.3. Rekenen

Sinds vorig schooljaar zijn we gebruik gaan maken van de nieuwe methode ‘Wereld in Getallen V’. Omdat het belangrijk is dat deze methode goed wordt geïmplementeerd, zijn er naast externe begeleiding en

professionalisering van het team ook ambulante uren beschikbaar gesteld voor een rekenspecialist. In het schooljaar 2021-2022 zij we daarmee gestart en dit schooljaar gaan we dit doorzetten. Ook het oefenen van het automatiseren van de rekenvaardigheden vinden we als school belangrijk, evenals het handelend oplossen van sommen. Naast het rekenen uit de methode wordt er in de bovenbouw gewerkt met redactiesommen, 'Ambrasoft', Rekenroute en met 'Nieuwsrekenen' (onderdeel uit Nieuwsbegrip Goud). Dit laatste is bedoeld om extra te oefenen in de vaardigheden van de verhaaltjessommen en het rekenen in de dagelijkse praktijk. Het praktisch rekenen krijgt een belangrijke focus, want ook het goed kunnen rekenen vergroot de zelfredzaamheid van de leerling. Hierbij worden vaardigheden als bijvoorbeeld klokkijken en geldrekenen gebruikt. Verder wordt iedere rekenles gestart met 5 minuten oefeningen op het gebied van automatiseren.

Rekenvorderingen van de leerlingen worden 2 keer per jaar getoetst met de CITO toetsen, welke methode onafhankelijk zijn. Daarnaast wordt de ontwikkeling nauw gevolgd met de methodetoetsen.

7.4. Taal en Spelling

In de hogere groepen maken we gebruik van de methodes Taal op Maat en Spelling op Maat. In Taal op Maat komen de leerlijnen luisteren, spreken, lezen, schrijven, taalbeschouwing en woordenschat aan de orde. Taal op Maat heeft voor de onderdelen woordenschat en taalbeschouwing schriftelijke toetsen die na elke twee thema's worden afgenomen.

In een groep leerlingen kunnen er soms grote verschillen zitten in de onderwijsbehoeften. De methode geeft verschillende middelen om daar op aan te kunnen sluiten. Zo nodig passen we het aanbod aan met andere opdrachten die beter passen bij hun ontwikkelingsniveau.

Bij Spelling wordt er gebruik gemaakt van de methode 'Spelling op Maat'. De Nederlandse spelling is een ingewikkelde puzzel. In de spellingslessen worden spellingsafspraken gebruikt. Met veel in-oefening en duidelijke instructie volgens het directe instructiemodel worden de leerlingen deze afspraken/regels aangeboden.

Het spellingsniveau wordt naast de methodetoetsen twee keer per jaar getoetst met behulp van het P.I.dictee, waarmee helder in kaart kan worden gebracht welke spellingcategorieën al wel en nog niet worden beheerst.

7.5. Begrijpend en studerend lezen

Voor begrijpend lezen maken we gebruik van de uitgebreide versie van de methode Nieuwsbegrip (Goud). Een methode met interactieve leeslessen en contextopgaven aan de hand van de actualiteit. Leerlingen maken oefeningen op papier en online. Nieuwsbegrip biedt wekelijks online oefeningen aan de hand van een tweede tekstsoort. Bijvoorbeeld een recept, gedicht of interview. Daarnaast zijn er online woordenschat-oefeningen om extra te oefenen met de moeilijke woorden uit de Nieuwsbegrip-tekst. Om de vorderingen goed in de gaten te kunnen houden, wordt zowel gebruik gemaakt van de begrijpend leestoetsen van CITO als de methode-gebonden toetsen. Vooral in de lagere groepen wordt soms gebruik gemaakt van Humpie Dumpie en in de bovenbouw wordt extra aandacht besteed aan het studerend en het begrijpend lezen.

7.6. Schrijven

Bij het schrijfonderwijs maken we gebruik van de methode 'Schrijven in de basisschool'. De methode is afgestemd op de psychomotorische ontwikkeling van het kind, zodat het leren schrijven niet wordt geforceerd, maar op een harmonieuze manier verloopt. Alle leerlingen kunnen leren schrijven. De methode is op taal georiënteerd. Taal zoals leerlingen spreken. Iedere les begint met een voorleesverhaal en daarover schrijven de leerlingen een tekst in hun schrift. Op die manier wordt schrijven onmiddellijk communicatief met respect voor de fysieke vaardigheden van de leerling. Alle oefeningen zijn ontwikkeld

en geordend vanuit de motorische ontwikkeling van kinderen. In iedere les wordt bij de observatie en remediëring aandacht besteed aan de vorm van het schrift, aan de soepelheid van de beweging en aan het gebruik van de ruimte. Ook schrijfhouding, pengreep, schrijfbeweging en de ligging van het papier voor zowel links- als rechtshandigen krijgen aandacht.

7.7. Wereldoriëntatie

Bij wereldoriëntatie besteden we aandacht aan actuele gebeurtenissen, gesprekken, vragen, Schooltv, Jeugdjournaal en de dingen die we om ons heen zien en horen. Daarnaast maken we gebruik van de methode 'Argus Clou'. Deze methode stimuleert om de wereld op een spannende manier te ontdekken en te onderzoeken. De zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek worden thematisch aangeboden. Deze methode kan eventueel worden aangevuld met onderwerpen uit televisieprogramma's.

7.8. Verkeer

We gaan gebruik maken van de methode 'Let's Go' Dit is een innovatieve en interactieve verkeersmethode die samen met de ANWB is ontwikkeld. De leerlingen oefenen met aansprekende animaties, filmpjes, praktijkvoorbeelden en oefeningen in Google Streetview. Dat maakt de lessen extra leuk en levensecht.

In groep 8 nemen onze leerlingen deel aan het verkeersexamen. Veilig door het verkeer is ook een belangrijke stap in de zelfredzaamheid van de leerling. Vanaf groep 7 is er vanuit school overleg met ouders/verzorgers en gemeenten over het stimuleren van deze zelfredzaamheid van leerlingen door hen zelfstandig dagen/dagdelen naar school te laten komen, bv. op de fiets of met het openbaar vervoer. Dit als voorbereiding op de overstap naar het vervolgonderwijs die na groep 8 zal gaan plaatsvinden. Hierbij spelen reisafstand, veiligheid en ondersteuningsbehoeften van de leerling natuurlijk ook een rol.

7.9. Engels

In de groep 7 en 8 krijgen de leerlingen Engels vanuit de methode 'Take it easy'. Deze methode is geschikt voor leerlingen in het SBO. Het biedt werkschriften met een overzichtelijke en rustig bladbeeld, maakt gebruik van zgn. 'flascards' om met beelden Engels te leren. Het biedt leuke kijkplaten en flexibele lessen die ook in meerdere korte lessen op te delen zijn. De methode biedt ook visuele en auditieve ondersteuning.

Ook het werktempo, voldoende herhaling van leerstof en oefeningen in combinatie met rustmomenten tussendoor voor de leerlingen maken 'Take it easy' geschikt voor onze school. Een afbeelding, een film, spelletje of woord met beeld en geluid kunnen meerdere keren aangeboden worden. Met name de basis lesstof van de methode zal je onder de aandacht gebracht worden en de uitbreiding alleen wanneer daar gelegenheid voor is.

7.10. Muziek en expressie

Binnen de groepen wordt er muzikles gegeven met behulp van de methode 'EigenWijs-digitaal'. Vanuit school wordt geprobeerd muziek in de ruimste zin van het woord een belangrijke plaats te laten innemen in de totale ontwikkeling van de leerlingen. In de afgelopen jaren zijn de groepsleerkrachten geïnspireerd en hebben zich kunnen professionaliseren voor muziekonderwijs door input en begeleiding vanuit de muziekschool Barneveld. Er zijn op school diverse muziekinstrumenten aanwezig. Ook dit schooljaar gaan we weer intensief gebruik maken van het aanbod en de mogelijkheden binnen het Cultuureducatie Programma van de gemeente Barneveld, waar ook muzieklessen en workshops aangeboden worden.

Door de hele school heen is tijd ingeruimd voor vakken als tekenen, handenarbeid, koken, muziek en drama. Als school beschikken we over de methode "Laat maar leren / Laat maar zien. Er wordt niet alleen expressie gegeven voor ontspanning, maar ook om vaardigheden aan te leren. Met name bij tekenen en

handvaardigheid wordt gelet op de afwerking en verzorging. We proberen de leerlingen hierbij kennis te laten nemen van verschillende materialen en technieken. Uiteraard wordt ook nu weer rekening gehouden met de verschillen tussen leerlingen. Het belangrijkste is inzet en plezier hebben in het maken van allerlei dingen. Ook hierbij maken we gebruik van het aanbod binnen het Cultuureducatie Programma van de gemeente Barneveld.

7.11. Bewegingsonderwijs

Het vak bewegingsonderwijs heeft het aanleren van diverse motorische vaardigheden tot doel en het inleiden in de bewegingscultuur om zo mogelijk later een keuze te kunnen maken voor een specifieke bewegingsactiviteit/sport

Tijdens de lessen bewegingsonderwijs streven wij ernaar dat iedereen zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen niveau kan ontwikkelen. Plezier hebben in en samen bewegen staan hierbij centraal. Daarbij is bewegen natuurlijk gezond en is het een goede afwisseling in het lesprogramma door de fysieke inspanning. Iedere groep heeft twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht. Soms worden deze momenten gekoppeld tot een blokkur. Tijdens de lessen worden zo veel mogelijk verschillende aspecten van bewegen aangeboden: spel, atletiek, turnen, bewegen, dans en muziek.

Samen spelen, samen iets opruimen en samen iets klaarzetten is tijdens de lessen bewegingsonderwijs ook belangrijk. Zo is er ook aandacht voor de sociale ontwikkeling en (sociale) weerbaarheid.

7.12. Sociaal-emotionele ontwikkeling

We maken hiervoor gebruik van de methode Kwink. Deze (online) methode is gericht op sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid. De methode is geschikt voor groep 1-8 en is gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. De methode is gericht op preventie (bv. het voorkomen van verstoring gedrag en pesten op school) en de kracht van de (sociaal) veilige groep. Kwink is geïnspireerd op het boek 'Groepsplan Gedrag, planmatig werken aan passend onderwijs' van dr. Kees van Overveld. Het sluit goed aan bij de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen en bij ons nieuwe leerlingvolgsysteem ZIEN.

Daarnaast worden elk schooljaar in elke groep een aantal lessen gegeven waarin aandacht wordt besteed aan gezonde relaties en seksuele vorming. Hierbij wordt rekening gehouden met zowel de leeftijd als het niveau van de leerlingen. We geven deze lessen vanuit de methode 'Veilig Wijs'.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling kan ieder moment een leermoment zijn. Dat kan het spelen in de klas of op het plein zijn, het samenwerken bij een opdracht of het voorbereiden van een toneelstukje zijn. Dit schooljaar zullen we een start gaan maken met het gebruik van het leerlingvolgsysteem ZIEN. Er zullen de ambulante uren beschikbaar blijven vanuit de NPO-gelden (zie voorwoord), zodat verder gewerkt kan worden aan een verdere update van het sociaal veiligheidsplan, aan de inzet van Kwink. Zo mogelijk worden er op leerling- / groepsniveau ondersteunende trainingen ingezet.

7.13. Zelfstandig werken

Binnen De Vogelhorst vinden wij het belangrijk dat leerlingen zoveel mogelijk gestimuleerd worden in het zelfstandig bezig zijn aan een taak, zonder hulp van de leerkracht. Elk kind krijgt zijn of haar inbreng in de werkkeuze en het leerproces. Leerlingen leren en ontwikkelen in eigen tempo en leren ook rekening houdend met eigen leermogelijkheden. Ze leren hun kennis uit te breiden en toe te passen in andere situaties. Ook leren ze omgaan met uitgestelde aandacht. De leerkracht heeft daardoor tijd om instructie te geven aan de instructietafel aan een kleine groep of kan differentiëren op verschillende leerniveaus. De instructietafel heeft een plaats in de groep waarbij de leerkracht wel overzicht heeft, maar de zelfstandig werkende leerlingen niet afgeleid worden door datgene wat er rond de instructietafel gebeurt.

Tijdens de instructie kan de leerling geen hulp vragen aan de leerkracht. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het “stoplichtmodel”. Het is een middel om te komen tot uitgestelde aandacht. Als de grote, klassikale stip van het stoplicht op rood hangt, moeten de kinderen stil en zelfstandig aan hun taak werken. De facultatieve inzet van oranje betekent dat er samengewerkt mag worden en als de groene kant voor hangt, kunnen de leerlingen hulp krijgen van de leerkracht(en) en/of verder samenwerken met medeleerlingen. De kinderen geven met hun eigen kleine stoplicht (blokje) aan of ze hulp nodig hebben of niet. Groen betekent dat het goed gaat, dat andere kinderen hen eventueel om hulp kunnen vragen. Rood dat ze niet gestoord willen worden en zelf hard willen werken. Een vraagteken betekent dat ze hulp nodig hebben van de juf of meester, maar ondertussen wel vast doorwerken aan andere opdracht. Elke keer voordat gestart wordt met deze werkvorm, worden de regels en gang van zaken genoemd. Aan het eind wordt er kort met de leerlingen geëvalueerd. Door samen met de leerlingen regels op te stellen en deze steeds te evalueren, zijn de leerlingen meer betrokken bij die regels en voelen ze zich ook medeverantwoordelijk voor het nakomen daarvan.

Naast het geven van instructie aan de instructietafel en het gebruik van het stoplichtmodel wordt er bij het zelfstandig werken o.a. gebruik gemaakt van dagtaken, de time timer en soms ook van het keuzebord, taakbrieven of ander materiaal.

7.14. Computers / ICT

Sinds vorig schooljaar is er veel geïnvesteerd op ICT gebied (materialen, professionalisering) en werken we samen met Cloudwise. De school beschikt over een groot aantal chromebooks die op een gestructureerde manier kunnen worden ingezet binnen de groepen. De leerlingen kunnen hiermee ervaring opdoen in het zelfstandig werken op een computer. De computers zijn voorzien van programma's die een toevoeging/uitbreiding vormen op de leerstof die de leerlingen aangeboden krijgen, bijvoorbeeld tafels, woordenschat, topografie, verkeerssituaties.

In de groepen 1/2 en 3 zijn er een aantal tablets aanwezig, die zowel bij rekenen, taal als lezen (individueel) ingezet kunnen worden. Hiervoor zijn speciale programma's aangeschaft. Voor leerlingen met specifieke leerproblemen, zoals dyslexie is een specifiek programma beschikbaar.

7.15. Cultuureducatie

We brengen alle leerlingen in aanraking met verschillende culturele activiteiten, waarbij we veelvuldig gebruik maken van het gemeentelijke- en/of landelijk cultuuraanbod en educatie. Naast museumbezoek (o.a. Rijksmuseum, Muiderslot en plaatselijk museum) bezoeken we ook muzikale en theatervoorstellingen ed.

7.16. Burgerschap en sociale integratie

Burgerschap is sinds enkele jaren onderdeel van het lesprogramma in het basisonderwijs. Burgerschap staat voor “leren adequaat te reageren in de samenleving”. We zien dit niet als een apart vak op het rooster, maar als onderdeel van onze pedagogische opdracht. Eerder heeft u al kunnen lezen dat we dagelijks in alle groepen veel aandacht besteden aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Hiervoor is o.a. de methode Kwink aangeschaft en is er een visiestuk opgesteld. We streven ernaar dat elke leerling zich prettig voelt op school en zich gewaardeerd weet door de anderen. Hierbij worden de leerlingen ook aangesproken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar. Onze activiteiten in het kader van groepsontwikkeling dragen bij aan goed burgerschap. Verder komen aspecten van burgerschap en sociale integratie aan de orde bij de dag- en weekopeningen (vanuit de godsdienstmethode Kind op Maandag), bij het bespreken van de actualiteit van alle dag (Jeugdjournaal) en bij de Kwink-lessen. Burgerschap en sociale redzaamheid zijn bij uitstek onderwerpen waaraan niet

geïsoleerd op school gewerkt kan worden. Belangrijk is dat we ook hier samen met de ouders/verzorgers optrekken.

7.17. Godsdienstige vorming: Kind op Maandag

Dit schooljaar starten we weer met centrale bijeenkomsten, namelijk maandopeningen. We waren gewend om elke week centraal te beginnen met een weekopening. Door de Corona-crisis moesten we dit tot nader order achterwege laten. Om toch weer een voorzichtige start te maken, is gekozen voor het organiseren van maandopeningen. We clusteren dan een aantal groepen qua leeftijdsniveau bij elkaar (onder- en middenbouw (laag) en midden- en bovenbouw) en komen samen in de aula. Daarnaast beginnen we alle dagen met een dagopening in de groep. De leerkracht vertelt twee tot drie keer per week een verhaal uit de Bijbel. Na het vertellen van het verhaal spreken leerkrachten en leerlingen met elkaar over wat dit verhaal voor het leven van alledag te betekenen heeft. Leren omgaan met andersdenkenden komt hierbij ook aan de orde.

Kind op Maandag is de methode die we gebruiken voor ons godsdienstonderwijs. De methode bevat lesmateriaal voor de hele basisschool en voldoet aan de geformuleerde “Kerndoelen voor Godsdienstige vorming” voor het protestants-christelijk basisonderwijs. Elke dag wordt aan het begin en einde van de dag met de leerlingen gebeden. Ook bidden/danken we tussen de middag voor ons eten. We vieren de christelijke feesten. Als op school leerlingen met een andere godsdienstige achtergrond aanwezig zijn, dan besteden we aandacht aan de feesten die daarbij horen. We tonen zorg voor de mensen die het minder hebben en we leren de leerlingen aandacht en zorg te hebben voor elkaar, de wereld en de natuur.

8. SPECIALE ACTIVITEITEN

Naast het reguliere, gewone onderwijsprogramma zijn er in de loop van een schooljaar ook diverse bijzondere activiteiten. Door de Corona-crisis konden vorige schooljaren een aantal speciale activiteiten helaas niet doorgaan of werden op een andere manier georganiseerd. Ook voor het schooljaar 2022-2023 zijn deze activiteiten onder voorbehoud of wordt er intern/extern gezocht naar alternatieven.

8.1. Sportdag

Eenmaal per jaar wordt er voor alle groepen een sportdag georganiseerd. Meestal wordt er een thema gekozen en daaromheen worden een aantal onderdelen en spelen uitgevoerd. Soms valt de sportdag samen met de Koningsspelen, waar het samen bewegen en plezier maken ook centraal staat, soms is het een aparte dag. De groepen 8 doen daarnaast mee aan het zogenaamde combi-achtkamp, wat voor alle groep-8 leerlingen in de gemeente Barneveld wordt georganiseerd (onder voorbehoud).

8.2. Biologisch Centrum

Het Biologisch Centrum biedt lessen aan voor alle groepen van het basisonderwijs. Wij bezoeken als school die lessen ook. Er worden 3 lessen per jaar aangeboden, verdeeld over onder-, midden- en bovenbouw. Dit betekent dat elke groep 1x per jaar een les kan volgen op het Biologisch Centrum.

8.3. Schoolreisjes en schoolkampen

Eenmaal per jaar gaan de leerlingen uit de groepen 1 t/m 7 op schoolreis. De groepen 8 gaan aan het eind van het schooljaar een aantal dagen met de fiets op schoolkamp.

8.4. Excursies

Soms gaat een groep op excursie. Dit kan in het kader van b.v. aardrijkskunde, geschiedenis of biologie zijn. Ook n.a.v. themalessen of een project kan een excursie georganiseerd worden. U wordt hier vooraf door de groepsleerkracht van op de hoogte gesteld.

8.5. Verjaardagen

Een jarige leerling mag trakteren. De leerling ontvangt van de leerkracht een grote kaart waarmee het een aantal groepen van de school langs mag gaan. Leerkrachten zetten hun naam op deze kaart. Een gezonde traktatie stellen wij als school op prijs. Ook van de verjaardag van de leerkrachten wordt een feest gemaakt binnen de groep.

8.6. Vieringen

Als school willen we een (h)echte gemeenschap zijn. Daarin zijn o.a. vieringen voor ons belangrijk. Onze christelijke identiteit dragen we uit in dag- en maandopeningen, kerst- en paasvieringen. Soms willen we onze kerst- of paasviering ook graag met u erbij vieren. U ontvangt hiervoor dan een uitnodiging. Omdat het niet altijd mogelijk is om een viering met alle leerlingen en hun ouders/verzorgers op school te organiseren, wordt er soms een (kerk)zaal gehuurd. Het blijft echter een schoolactiviteit die niet vrijblijvend is. Uw kind heeft vaak veel en goed geoefend met zijn/haar groep en wordt dan ook bij deze viering verwacht.

Sinterklaas brengt ieder jaar een bezoek aan onze school. Meestal wordt hij ludiek ontvangen. In de lagere groepen komt hij persoonlijk langs met een presentje voor ieder kind. In de groepen 5 t/m 8 worden lootjes getrokken en surprises gemaakt.

N.B.: Met het vaststellen van deze schoolgids is nog niet bekend hoe het corona-virus zich gaat ontwikkelen en we in het kader van COVID-19 als school kunnen en mogen omgaan met de informatieavond, de gezamenlijke vieringen en bv. het bezoek van de Sint. Via de Nieuwsbrieven zullen we ouders/verzorgers hiervan op de hoogte houden.

9. OUDERS / VERZORGERS & SCHOOL

9.1. Het belang van ouderbetrokkenheid en samenwerking

Ouderbetrokkenheid heeft een positieve invloed op het schoolsucces van een leerling. Voor de leerlingen is het fijn te merken dat hun ouders/verzorgers betrokken zijn bij hun leven op school. En voor leerkrachten is het fijn te ervaren dat ouders/verzorgers belangstelling tonen. Wij vinden dat we met elkaar verantwoordelijk zijn voor opvoeding en onderwijs. Ieder is verantwoordelijk voor het eigen deel, de ouder/verzorger als kindkenner, de groepsleerkracht als leerlingkenner en moeten daarom samenwerken. Dit zorgt voor een op elkaar afgestemde aanpak waarbij het leerproces van de leerling centraal staat met als hoofddoel een optimaal verloop van de schoolloopbaan.

Wij verwachten dat ouders/verzorgers en school respectvol met elkaar omgaan, omdat er sprake is van een gezamenlijk belang: het welbevinden en een optimale ontwikkeling van uw kind / onze leerling.

9.2. Informatieavond

Aan het begin van ieder schooljaar wordt er een informatieavond gehouden. Naast een algemene opening, kunt u daarna kennismaken met de groepsleerkracht(en) en de ouders/verzorgers van medeleerlingen. Iedere leerkracht vertelt daar over het reilen en zeilen bij hem/haar in de groep. Als de omstandigheden het toelaten zal dit schooljaar de informatieavond doorgaan. Mocht een fysieke bijeenkomst dit schooljaar wederom niet mogelijk blijken te zijn, dan ontvangen ouders/verzorgers de nadere informatie via de mail of Nieuwsbrief en worden zij in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen over de inhoud van het onderwijs op SBO De Vogelhorst tijdens de basisgesprekken en/of digitaal overleg. De informatieavond is begin september, de individuele gesprekken vinden eind september plaats.

Begin van het schooljaar ontvangt u een jaarplanner 2022-2023, waarop alle belangrijke data van het schooljaar vermeld staan. Deze data zijn ook op de website van de school te vinden.

9.3. Basisgesprekken

Aan het begin van ieder schooljaar worden de ouders/verzorgers en hun kind uitgenodigd om aan de leerkracht(en) te vertellen wat zij verwachten van de school, wat zij belangrijk vinden (om te leren) en waar extra aandacht voor zou moeten zijn, etc. Ouders/verzorgers zijn gelijkwaardige partners voor ons, zij zijn de kind-kenner en daarom trekken we graag samen met hen op. Tijdens het basisgesprek wordt ook het ontwikkelingsperspectief en het Kindplan besproken (voorheen het VOP).

9.4. Rapportages en oudergesprekken

Iedere leerling krijgt twee keer per jaar een Kindrapport mee naar huis. In dit rapport wordt de leerling beoordeeld op zijn/haar niveau en prestaties in de groep. Het Kindrapport wordt ingevuld op basis van de ontwikkeling van de leerling ten opzichte van zichzelf. Dit rapport kan de leerling aan familie en vrienden laten zien.

Naast het Kindrapport is er ook een ontwikkelingsperspectief (OPP) en een Kindplan. Hierin staat, naast dat er ook naar het eigen niveau gekeken wordt, hoe de leerling scoort t.o.v. het reguliere basisonderwijs en wat dit betekent voor het ontwikkelperspectief. Het OPP en het Kindplan geven u een beeld van de ontwikkeling van uw kind in het grotere geheel van leerlijnen, doelen, ontwikkelperspectieven en de uitstroom naar het vervolgonderwijs.

9.5. Eindrapportage

In groep 8 wordt er eindonderzoek gedaan naar de cognitieve mogelijkheden van een leerling met het oog op de overgang naar het voortgezet onderwijs. Afgelopen schooljaar is de eindtoets Route 8 afgenomen en zoals het er nu naar uitziet, zal dat ook komend schooljaar gaan gebeuren. Er wordt ook gekeken naar de leervorderingen van de afgelopen jaren en naar de persoonlijkheid van een leerling. Alle gegevens worden besproken en aan de hand hiervan wordt er een advies uitgebracht aan de ouders/verzorgers met het oog op de keuze voor vervolgonderwijs.

Ouders/verzorgers ontvangen een uitnodiging om op school de resultaten en het advies te bespreken. Vanuit school wordt gezorgd dat u tijdig op de hoogte wordt gesteld, zodat de aanmeldingen bij het vervolgonderwijs geregeld kunnen worden. Exacte data zijn ook op de jaarplanner te vinden. Om een goede overstap te waarborgen is er altijd sprake van een overdracht tussen onze school en de school voor voortgezet onderwijs.

9.6. Huisbezoek

Zo nodig kan er bij leerlingen huisbezoek plaatsvinden. Het verzoek daartoe kan uitgaan van de leerkracht, maar ook van de ouders/verzorgers. Dit is echter ook afhankelijk van de ontwikkelingen rondom COVID-19. Zo nodig zal er met ouders/verzorgers gezocht worden naar een alternatief.

9.7. Nieuwsbrief en Parro-app

Geregeld ontvangt u een algemene nieuwsbrief vanuit school waarin we de activiteiten of berichten voor de hele school vermelden. Deze nieuwsbrieven kunt u ook terugvinden op de website van de school.

Elke groep verzorgt daarnaast een aantal keren een eigen groepsniewsbrief met wat specifieke informatie die de groep van uw kind betreffen. Deze nieuwsbrieven worden per groep op een beveiligd deel van de website geplaatst. Daarnaast communiceert de groepsleerkracht met ouders/verzorgers via de Parro-app, mail en/of telefoon. Op de parro-app zijn ook foto's van (groeps)activiteiten te zien.

9.8. Ouderparticipatie

Ouderhulp wordt door ons op prijs gesteld. Elk jaar verheugen wij ons op een groep ouders/verzorgers die helpen bij bijvoorbeeld diverse spelactiviteiten. Op de informatieavond hoort u hier binnen de groep meer over. Ook voor het meedenken in de medezeggenschapsraad (MR), voor luizencontrole of voor excursies en projecten wordt gebruik gemaakt van de expertise en inzet van ouders/verzorgers. Daarnaast kunnen ouders/verzorgers deelnemen aan de gebedsgroep, die ongeveer eenmaal per maand bijeenkomst op school. Zonder al deze hulp/ondersteuning en gebed is een goed draaiend school niet denk- en haalbaar.

9.9. Medezeggenschapsraad (MR)

Ouders/verzorgers van onze leerlingen zijn vertegenwoordigd in de Medezeggenschapsraad (MR). Dit is een wettelijk voorgeschreven overlegorgaan. De oudergeleding van de MR vertegenwoordigt de belangen van de leerlingen en de ouders/verzorgers.

De raad bestaat uit zes leden die gekozen worden voor een periode van drie jaar. Drie leden vertegenwoordigen de ouders/verzorgers en drie het personeel. De raad geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben, zoals: benoeming personeel, aanschaf nieuwe lesmethodes, procedures, vakanties, etc. U als ouders/verzorgers worden via de Nieuwsbrieven of de mail op de hoogte gehouden van de besluiten van de MR. Ook op de website van de school kunt u informatie vinden over de MR.

10. GEDRAGSREGELS, KLACHTENREGELING EN AFSPRAKEN

10.1. Gedragsregels

We streven naar een klimaat waarin iedereen zich zo veilig mogelijk kan voelen. Daartoe zijn regels opgesteld, voor het plein, de groep en voor de hele school. Het geeft onze leerlingen houvast hoe ze met elkaar om moeten gaan en welk gedrag, verbaal en/of non-verbaal wenselijk is. “KWINK” is o.a. een methode die ons daartoe veel handvatten geeft.

Gedragsregels hangen ook zichtbaar in de school. We noemen hieronder de belangrijkste drie regels.

- ✓ *Voor groot en klein zullen we aardig zijn.*
- ✓ *Samen oplossen is OK, anders denkt de leerkracht mee.*
- ✓ *Onze school een fantastische plek, voor iedereen een veilige plek.*

10.2. Klachtenregeling

Heeft u klachten, neemt u dan alstublieft contact op met de school. Bij klachten valt te denken aan:

- ✓ klachten van onderwijskundige aard;
- ✓ klachten van organisatorische aard;
- ✓ klachten over ongewenste omgangsvormen.

Wij stellen voor dat u het een en ander eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene. Komt u er niet uit met de daarvoor verantwoordelijke personen, waarbij te denken valt aan een groepsleerkracht of de directie, dan bestaat de mogelijkheid om contact op te nemen met de interne contactpersoon en/of externe vertrouwenspersoon. De namen van deze personen vindt u achterin deze gids.

Ons bestuur heeft zich aangesloten bij de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), Postbus 394, 3440 AJ Woerden (070 –3861697) info@gcbo.nl www.gcbo.nl

10.3. Inspectie van het Onderwijs

Het toezicht op het onderwijs wordt, zoals in de Grondwet is verankerd, uitgeoefend door de inspectie van het Onderwijs met als doel het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs in Nederlandse onderwijsinstellingen. De Inspectie van het Onderwijs zal in eerste instantie het schoolbestuur bevragen over hoe er op SBO De Vogelhorst lesgegeven wordt, hoe er met de leerlingen omgegaan wordt en wat de resultaten ervan zijn. Er bestaat daarna altijd nog de mogelijkheid dat de inspectie zelf de school komt bezoeken.

De meest recente resultaten van onze school kunt u vinden op de website van de inspectie:

www.onderwijsinspectie.nl (speciaal basisonderwijs > SBO De Vogelhorst).

10.4. Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Schade en aansprakelijkheid

Voor al onze leerlingen hebben wij een schoolongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Een belangrijk deel van de dag brengt uw kind de tijd door op school. Gedurende deze tijd draagt de school verantwoordelijkheid voor uw kind. Ondanks alle goede zorgen en voorzorgsmaatregelen die de school heeft genomen, zijn ongelukken niet altijd te voorkomen.

Ongevallenverzekering

Verzekerd zijn alle bij de activiteiten in en rond de school betrokken personen (leerlingen, personeel en vrijwilligers) gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van personeel en school. Dit houdt in:

- ✓ tijdens het verblijf op school of de daarbij behorende terreinen, gedurende de lestijden;
- ✓ tijdens excursies en schoolreizen onder toezicht van de leerkrachten;
- ✓ bij het gaan van huis naar school en omgekeerd tot ten hoogste een uur voor schooltijd en uiterlijk een uur na het einde van de schooltijd, alsmede tijdens de middagpauze voor het van school naar huis gaan en omgekeerd.

Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Uw kind is niet bij ons verzekerd tegen diefstal van bijvoorbeeld kleding of materiële schade aan brillen, telefoon of vervoermiddelen, etc.

Met vragen over een schademelding kunt u contact opnemen met de directie.

Schade

Schade die moedwillig door leerlingen aan materialen van school wordt toegebracht, zal tegen kostprijs vergoed moeten te worden.

10.5. Schooltijden

De lessen op de Vogelhorst beginnen om 8.25 uur. We willen graag op tijd met de lessen beginnen. Leerlingen mogen vanaf 8.15 uur naar binnen en kunnen naar hun groep. Zo kunnen ze gespreid naar binnen via aparte ingangen en is er nog steeds de mogelijkheid om handen te wassen voordat leerlingen naar hun plaats gaan.

Zowel de ochtend- als de middagpauze is verdeeld over meerdere momenten, waarbij er steeds maximaal 2 (vaste) groepen samen spelen op het plein. De school heeft een **continurooster** en gaat op alle 5 schooldagen uit om 14.00 uur.

10.6. Lunchpauze

Alle leerlingen blijven tussen de middag over op school. Er wordt onder leiding van de leerkracht in het eigen klaslokaal gegeten. De leerlingen nemen zelf brood, fruit en drinken mee. Na het eten gaan de leerlingen (als het weer het toelaat) naar buiten, onder toezicht van groepsleerkrachten of onderwijsondersteuners. Sommige groepen hebben eenmaal per week een 'tosti-dag'. De groepsleerkracht zal u hierover zelf op de hoogte brengen.

Er bestaat de mogelijkheid om schoolmelk te drinken. Hiervoor vragen we een bijdrage van € 20,- per jaar. Via de startbrief die begin van het schooljaar gemaïld wordt, ontvangt hierover specifieke informatie.

10.7. Vakantierooster en studiedagen 2022-2023

Vakanties 2022 - 2023	1e Vakantiedag	Laatste Vakantiedag
Herfstvakantie	24-10-2022	28-10-2022
Kerstvakantie	26-12-2022	06-01-2023
Voorjaarsvakantie	27-02-2023	03-03-2023
Goede vrijdag, 2e Paasdag	07-04-2023	10-04-2023
Meivakantie incl. Koningsdag	24-04-2023	05-05-2023

Hemelvaartsdag en vrijdag erna	18-05-2023	19-05-2023
2e Pinksterdag	29-05-2023	
Zomervakantie	10-07-2023	18-08-2023
Studiedagen (los van vakanties)		
Studiedag 1	Vrijdag 07-10-2022	
Studiedag 2	Maandag 31-10-2022	
Studiedag 3	Woensdag 30-11-2022	
Studiedag 4	Donderdag 09-02-2023	
Leerlingvrije dag (admin. lkr.)	Vrijdag 10-02-2023	
Studiedag 5	woensdag 06-04-2023	
Studiedag 6	Dinsdag 30-05-2023	
Leerlingvrije dag (admin. lkr.)	Maandag 19-06-2023	
Vrije dag leerlingen (als er calamiteiten-uren over zijn)	Vrijdag 07-07-2023	

10.8. Activiteitenbijdrage

Om naast een goed onderwijsaanbod onze leerlingen ook een aantal andere, leerzame en leuke activiteiten aan te kunnen bieden, wordt van u als ouder/verzorger een vrijwillige bijdrage gevraagd (zie ook nieuwe wetgeving (1 aug. 2021) vrijwillige ouderbijdrage). Deze vrijwillige bijdrage komt ten goede van uw kind. Uit deze bijdrage worden een aantal activiteiten betaald welke niet vergoed worden vanuit de overheid en dus voor rekening van de school zijn. Te denken valt aan schoolreisjes, schoolkamp, kerst- en sinterklaasfeest en bijbehorende attenties, sportdagen met daarbij bv. traktaties etc. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage zal niet leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan deze activiteiten.

De bijdrage die we voor het schoolfonds van u vragen, bedraagt per leerling **€ 37,50**. Dit bedrag kan overgemaakt worden op rekening NL 16 INGB 0007 9490 76 t.n.v. 'De Vogelhorst'.

Als blijkt dat de inkomsten van het schoolfonds niet toereikend zijn, dan kan er incidenteel een aanvullende bijdrage voor een activiteit van u worden gevraagd.

De Gemeente Barneveld stelt een bijdrage voor indirecte schoolkosten ter beschikking. Wellicht kunt u bovenstaande bijdrage moeilijk of helemaal niet betalen. Hieronder leest u hoe de gemeente Barneveld u dan kan helpen. De gemeente Barneveld geeft mensen met lage inkomens namelijk een bijdrage voor indirecte schoolkosten, etc. en noemt dat "Meedoen met een kleine beurs":

Schoolkosten

- ✓ tegemoetkoming voor de indirecte schoolkosten (tas, fiets of schoolreisje);
- ✓ voor kinderen op de basisschool of voortgezet onderwijs;
- ✓ aanvragen tussen 1 juni en 1 september of tussen 1 november en 1 februari.

Computer en printer

- ✓ computer en printer;
- ✓ voor schoolgaande kinderen van 8 tot en met 15 jaar;
- ✓ 1 keer per 5 jaar aan te vragen.

Sporten, muziek of culturele activiteiten

- ✓ sporten, fitness of culturele activiteit (muziekles of dansles);
- ✓ lidmaatschap bij een vereniging in Barneveld voor kinderen en volwassenen;
- ✓ ieder jaar aanvragen van sportkleding mogelijk;
- ✓ vergoeding van sportkleding of muziekinstrument;
- ✓ € 50 voor kinderen en € 25 voor volwassenen voor *zwemles of zomerzwemabonnement*;
- ✓ zwemlesvergoeding voor het zomerzwemabonnement tegen voorverkoopprijs.

Aanvragen: altijd via www.berekenuwrechtplus.nl. U heeft dan wel een DigiD nodig.

Hulp nodig? Neem contact op met het servicepunt sociale ondersteuning via telefoonnummer 140342 of ga langs bij de balie tussen 09:00 en 13:00 uur in het gemeentehuis.

10.9. Wat te doen bij ziekte?

Wanneer uw zoon/dochter door ziekte verhinderd is om naar school te komen, wilt u dit dan voor schooltijd (tussen 7.30 uur en 8.15 uur) melden via de absentiemelding in de Parro-app. Het mag ook telefonisch via telefoonnummer **0342-413856**. Ziekte/afwezigheid van uw kind moet ook worden doorgegeven aan het vervoersbedrijf, mocht u kind gebruik maken van bus of taxivervoer.

10.10. Verlof

Een leerling heeft alleen vrij op dagen die door het schoolbestuur en de MR zijn vastgesteld. Aan het begin van ieder schooljaar worden deze vakanties en studiedagen bekend gemaakt. Gebruik maken van extra schoolverlof moet **schriftelijk** worden aangevraagd. Hierbij moet o.a. reden van de aanvraag voor verlof aangegeven worden. Het formulier voor het aanvragen van verlof vindt u op de website van de school (Informatie, Verzuim). Als er vooraf geen aanvraag is gedaan en toestemming is verleend, zal het verzuim als ongeoorloofd verzuim geregistreerd worden.

Voor een bezoek aan specialist, tandarts, e.d. liever geen afspraken onder schooltijd plannen en anders graag vooraf afstemmen met de groepsleerkracht.

Onze school houdt zich ook aan de volgende regels:

- 10-min regel:

Een schooldirecteur mag - in bijzondere omstandigheden - een leerling maximaal 10 dagen per schooljaar vrij geven. Dit zal ten alle tijde in overleg gaan met de groepsleerkracht en de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont en ook samenhangen met eerder verzuim van de leerling.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderingssituaties mogelijk. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouder(s) of verzorger(s). Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij.

- 10-plus regel:

De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen als voor een leerling langer dan 10 dagen extra schoolverlof wordt aangevraagd. Voor extra verlof gelden de volgende regels die in de Leerplichtwet zijn genoemd (artikel 13a van de Leerplichtwet):

- ✓ de aanvraag dient u minimaal acht weken van tevoren aan de directeur van de school voor te leggen;
- ✓ verlof is toegestaan als de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slecht mogelijk maakt buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. In de meeste gevallen zal dit door een werkgever schriftelijk bevestigd dienen te worden;
- ✓ dit verlof wordt slechts eenmaal per schooljaar verleend;
- ✓ het extra verlof mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- ✓ Het extra verlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Bij zowel de 10-min als 10-plus regel mogen de dagen niet worden bewaard. Dat wil zeggen dat eenmaal per jaar extra schoolverlof aangevraagd kan worden.

10.11. Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen en/of diensten die worden verstrekt waarvoor een tegenprestatie wordt verlangd. Zonder tegenprestatie is er sprake van een donatie.

Uitgangspunt binnen het onderwijs is dat de overheid verantwoordelijk is en blijft voor de financiering van hoogwaardig en toegankelijk onderwijs. Sponsoring kan alleen bedoeld zijn als aanvulling op kernactiviteiten van de school. Als school willen wij niet in een afhankelijke positie door middel van sponsoring terecht komen. We houden ons hierbij aan het Convenant "Scholen voor PO en VO en sponsoring, 2020-2022". Donaties zijn natuurlijk van harte welkom.

10.12. Leidraad kleding op 'De Vogelhorst'

Een school is vrij om kledingvoorschriften voor te schrijven, maar aan deze voorschriften zijn wel een aantal voorwaarden verbonden: kledingvoorschriften mogen niet discriminerend zijn, het maken van onderscheid op een van deze gronden is in regel altijd verboden en de voorschriften moeten ondubbelzinnig zijn.

Het bovenstaande betekent dat van discriminatie volgens de Algemene Wet Gelijke Behandeling sprake is als er onderscheid gemaakt wordt op grond van: godsdienst of levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, seksuele geaardheid of burgerlijke staat.

Wel worden er in de wet voor sommige scholen en voor sommige situaties uitzonderingen gemaakt. Een bijzondere school mag eisen stellen aan leerlingen en personeel die nodig zijn voor de verwezenlijking van de christelijke identiteit en de geleefde normen en waarden, ter voorkoming van wanordelijkheden, etc.

De cultuur van onze school kenmerkt zich door openheid en respect. Daarbij past o.a. geen kleding die het gelaat bedekt. Dit belemmert een open communicatie met elkaar en het interactieve karakter van het onderwijs op onze school. Het dragen van dit soort kleding wordt niet toegestaan. Kleding die het lichaam zodanig blootstelt dat het uitdagend en/of aanstootgevend is of kleding met teksten en/of afbeeldingen (bv. doodshoofden) die als provocerend kunnen worden opgevat, is eveneens verboden. Het dragen van deze kleding tast ook het wederzijds respect aan. Het dragen van petten of andere hoofdbedekking in de klas is niet toegestaan, tenzij dit vanuit religieuze overwegingen gebeurt. Het dragen van bv. klompen is zowel binnen de school als op het plein om veiligheidsredenen niet toegestaan.

10.13. Mobiele telefoons

Het is toegestaan dat leerlingen (op eigen risico) een mobiele telefoon mee naar school nemen. Zodra een leerling op het schoolplein is en onder schooltijd moet deze telefoon uitstaan. Bij binnenkomst in de klas kan de telefoon ingeleverd worden bij de leerkracht, die gedurende de schooldag de mobiel bewaart. Dit om onnodige hinder tegen te gaan, vernieling en ongewenst gebruik van andere mogelijkheden (foto, film, muziek) van het toestel te voorkomen.

Indien ouders/verzorgers tijdens schooltijd contact wensen met hun kind, dan kan er altijd naar school gebeld worden: 0342-413856. Wij zorgen voor een goede afhandeling van uw bericht. Bij dringende gevallen kan het kind, met toestemming van een teamlid, gebruik maken van de schooltelefoon. Als een mobiel of andere waardevolle spullen worden meegenomen naar school en deze niet worden ingeleverd bij de leerkracht, dan is de school ook niet aansprakelijk voor het kapot gaan of zoekraken van deze persoonlijke bezittingen van leerlingen.

10.14. Veiligheidsbeleid

RI & E's

We zijn graag een veilige school. Om de twee jaar wordt een Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) uitgevoerd en geactualiseerd in het Arboplan. Met de RI&E wordt in kaart gebracht welke knelpunten zich mogelijk voordoen op het gebied van veiligheid en gezondheid. Op basis van de RI&E wordt een plan van aanpak opgesteld met daarin aangegeven hoe geconstateerde knelpunten kunnen worden verbeterd c.q. opgelost. De aandachtspunten worden besproken met de MR. In het voorjaar van 2023 zal deze RI&E opnieuw uitgevoerd worden.

Ontruimingsoefeningen

Om in geval van brand of bij een andere calamiteit op de juiste wijze te kunnen handelen, heeft de school een ontruimingsplan opgesteld. In het plan wordt onder meer aangegeven op welke wijze leerlingen en medewerkers bij een calamiteit het gebouw zo snel mogelijk kunnen verlaten. Ook staat aangegeven hoe hulpdiensten worden gealarmeerd en wie welke taken uitvoert bij de ontruiming van het gebouw. De personeelsleden kennen de inhoud van het ontruimingsplan, zodat bij een calamiteit adequaat gehandeld wordt. Tweemaal per jaar wordt met de leerlingen een ontruimingsoefening gehouden. Dit schooljaar zal dat eenmaal aangekondigd en eenmaal onaangekondigd zijn.

BHV-ers

Een aantal teamleden is opgeleid als bedrijfshulpverlener (BHV-er). De BHV-ers hebben naast het verlenen van hulp bij ontruiming ook tot taak het verlenen van eerste hulp en het beperken en bestrijden van een beginnende brand. Elk schooljaar vinden er herhalingslessen en oefeningen plaats.

Controle speeltoestellen

De speeltoestellen op de pleinen worden jaarlijks aan een controlebeurt onderworpen en zo nodig aangepast of vervangen wanneer de veiligheid dit vraagt.

Privacy

Met de privacy van onze leerlingen gaan wij zorgvuldig om. Dit is vastgelegd in het privacyreglement SBO De Vogelhorst. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. We maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, zoals bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd omdat er sprake is van specifieke onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften van een leerling en dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

Privacy Helder (AVG-functionaris)

Als school hebben we een contract met Privacy Helder en maken we gebruik van een Functionaris Gegevensbescherming. Het privacyreglement SBO De Vogelhorst voorziet in zaken omtrent privacy, zoals bijvoorbeeld hoe er wordt omgegaan met foto's en video's. Bij de schriftelijke aanmelding van een kind geven ouders/verzorgers door middel van het Toestemmingsformulier privacygevoelige zaken aan welke keuzes zij maken met betrekking tot persoonsgegevens en privacy. Jaarlijks geven ouders/verzorgers dit binnen de Parro-app opnieuw aan en kunnen zij dit ook tussentijds aanpassen, mocht daar aanleiding toe zijn.

ParnasSys en Kindkans

De leerlinggegevens en vorderingen worden op school opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit systeem zorgt voor een afdoende beveiliging van deze gegevens. Zo is de toegang tot gedigitaliseerde bestanden beveiligd met wachtwoorden. Eventuele papieren dossiers zijn opgeborgen in afgesloten kasten, die uitsluitend door daartoe geautoriseerde medewerkers geopend kunnen worden. Als school maken we deel uit van samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei die met het met het online leerlingadministratieprogramma Kindkans werkt. Hierdoor zijn we in staat om digitale gegevens op een beveiligde manier uit te wisselen tussen school en samenwerkingsverband. We kunnen daardoor sneller extra ondersteuning en toelaatbaarheidsverklaringen die noodzakelijk zijn voor inschrijving in het speciaal (basis)onderwijs aanvragen. Ook dit programma is beschermd met inloggegevens en wachtwoorden. Het kan slechts door een zeer beperkt aantal mensen in de school worden ingezien.

Met de inschrijving van uw kind op onze school heeft u toestemming gegeven om gegevens over uw kind uit te wisselen binnen de school. Iedere school heeft een Ondersteuningsteam, waar de intern begeleider een coördinerende rol heeft. Een medewerker van het samenwerkingsverband (SWV) kan lid zijn van het Ondersteuningsteam, als er voor een leerling Extra ondersteuning wordt aangevraagd. Deze medewerker krijgt dan de informatie van het kind te zien. Aan ouders/verzorgers wordt apart toestemming gevraagd voor het delen van informatie, met name als externe functionarissen uitgenodigd worden voor het Ondersteuningsteam.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt.

U heeft als ouder/verzorger het recht op inzage en eventueel correctie van de persoonsgegevens van uw kind(eren). Indien u hiervan gebruik wilt maken, kunt hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de directie.

10.15. Schorsen en verwijderen

Een basisschool mag een leerling in bepaalde gevallen schorsen of verwijderen. Dan heeft de leerling (tijdelijk) geen toegang tot de school. Een leerling mag voor maximaal één week worden geschorst, ook als de leerling mogelijk van school verwijderd gaat worden of als er een oplossing gezocht wordt binnen de school. Dat gebeurt altijd door het bevoegd gezag, het bestuur van De Vogelhorst, net als bij verwijderingen.

Soms is er sprake van gedragsproblematiek waardoor andere leerlingen niet optimaal kunnen leren of hun veiligheid zelfs in het geding is. In andere situaties weet de school niet direct een passende oplossing of is deze niet meteen voorhanden. Ook in deze situaties heeft een leerling recht op onderwijs en mag hij niet langer dan een week worden geschorst. De oplossing voor het onderwijs aan deze leerling gaat in het overleg met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en natuurlijk de ouders/verzorgers en de leerling.

Als een school een leerling langer dan 1 dag schorst, dan moet school dat bij de onderwijsinspectie melden. Ook in geval van verwijdering neemt het bestuur formeel dit besluit. Met de invoering van passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten (zgn zorgplicht) en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders/verzorgers. Hierover wordt ook overleg gevoerd met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig, een onderwijsconsulent.

10.16. Afspraken bij echtscheiding en voogdij

Op onze school hebben we te maken met leerlingen van wie ouders zijn gescheiden, leerlingen uit samengestelde gezinnen, pleeggezinplaatsingen of leerlingen bij wie er voogdij is ingesteld. We streven naar een open en gezamenlijk overleg met alle partijen die bevoegd gezag hebben, in het belang van de ontwikkeling van onze leerlingen. Afspraken over de communicatie zijn vastgelegd in een notitie (op te vragen bij directie), evenals het juridische kader. Hierin staat onder andere dat degenen met bevoegd gezag zowel de nieuwsbrieven als andere schoolinformatie via de mail kunnen ontvangen (mits mailadres bekend is) en dat beiden dus ook een uitnodiging ontvangen voor de ouderavonden. We hopen dat een gezamenlijk gesprek mogelijk. Alleen in het belang van de leerling kan er op verzoek een uitzondering worden gemaakt. Als er sprake is van voogdij dan is er vanuit school alleen contact met biologische ouder(s) na overleg en afstemming met pleeg/gezinshuisouders en de voogd.

10.17. Verwijsindex en Meldcode

Onze school is aangesloten bij de Multisignaal Verwijsindex. Dat is een digitaal systeem waarin professionals uit bijvoorbeeld de jeugdzorg of het onderwijs kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een leerling. Op die manier kunnen professionals met elkaar afstemmen om uw kind/ onze leerling zo goed mogelijk te helpen.

Het kan gebeuren dat er meerdere professionals tegelijkertijd betrokken zijn bij een kind en ondersteuning bieden. Het is belangrijk om dat van elkaar te weten, zodat samenwerking ook mogelijk is. Meestal worden we daar als school ook van op de hoogte gebracht, maar niet altijd. Het doel van de Verwijsindex is om professionals die betrokken zijn bij een gezin of leerling met elkaar in contact te brengen, zodat er goed wordt samengewerkt. Soms kiezen we er als school voor een leerling in deze Verwijsindex te zetten. In de Verwijsindex wordt dan alleen vastgelegd wie er op een bepaald moment betrokken zijn. Er staat geen inhoud in, alleen naam, geslacht, geboortedatum en de gegevens van ons als school. De Verwijsindex meldt nooit wat er aan de hand is, alleen dat er professionals betrokken zijn en wie. Mocht dit nodig zijn, dan worden ouders/verzorgers hiervan op de hoogte gebracht. Meer informatie: www.multisignaal.nl/voor-ouders/

Alle scholen zijn sinds 1 juli 2013 verplicht een meldcode te hanteren. Ook wij gebruiken deze meldcode. Op school streven wij er elke dag naar dat leerlingen zich veilig voelen. Wij voelen ons er ook verantwoordelijk voor dat leerlingen een veilige thuissituatie hebben. Gelukkig is dat meestal het geval. Helaas geldt dat niet voor alle kinderen. Om te zorgen voor veiligheid en de juiste hulp is het belangrijk dat signalen van zorg, onveiligheid, huiselijk geweld en/of kindermishandeling goed in beeld zijn. Ook onze school ziet dat als een opdracht, want ook onze leerlingen kunnen te maken krijgen met huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

Op onze school maken we daarom gebruik van de ‘Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling’. Door de meldcode komen signalen en vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling eerder en sneller in beeld. De meldcode is een praktisch stappenplan, waarin in vijf stappen beschreven wordt hoe te handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. Hierdoor kunnen we samen waken over de veiligheid van uw kinderen en onze leerlingen.

Als school hanteren we een protocol Meldcode en alle leerkrachten worden geïnformeerd en getraind in de Meldcode. Bovendien zijn er twee aandachtsfunctionarissen binnen de school en twee vertrouwenspersonen.

Een kind heeft maar één iemand nodig. Als u bedenkingen heeft of zorgen, een ‘niet plus’ gevoel over een leerling van onze school, neem dan contact op met ons. U kunt ook anoniem contact zoeken met Veilig Thuis. Dat is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling van de Rijksoverheid.

11. Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in een samenwerkingsverband. Samen zorgen deze schoolbesturen ervoor dat er voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband (SWV) Rijn & Gelderse Vallei. Dit SWV bestaat uit 33 schoolbesturen en 121 scholen, afkomstig uit de gemeenten Barneveld, Ede, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen. Het samenwerkingsverband is ingericht om ondersteuning te bieden aan alle leerlingen die onderwijs volgen op deze scholen. Het betreft hierbij zowel regulier basisonderwijs als speciaal (basis)onderwijs (cognitie en gedrag). De samenwerkende schoolbesturen zijn samen verantwoordelijk voor het bieden van een dekkend aanbod van passend onderwijs voor alle leerlingen, zodat ieder kind succesvol kan zijn op school.

Passend onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft, bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meerbegaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een leerstoornis of cognitieve achterstand of gedrag wat belemmerend werkt. Stagneert de ontwikkeling van een kind binnen het reguliere basisonderwijs, dan kan er een arrangement aangevraagd worden bij het SWV voor extra ondersteuning. Soms blijkt een arrangement ontoereikend en kan door middel van een overstap naar het speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) beter tegemoet gekomen worden aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Hiervoor is een zogenoemde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, die via het samenwerkingsverband wordt afgegeven.

Schoolondersteuningsprofiel

Ouders/verzorgers kunnen zich voordat zij hun kind aanmelden bij een school goed oriënteren. Wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) onderwijsondersteuning staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Ook onze school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders/verzorgers kunnen dit inzien of bekijken op onze website. Net als andere scholen in ons samenwerkingsverband werkt ook onze school 'handelingsgericht'. Wij kijken naar wat een kind wél kan en wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Dit wordt samen met ouders/verzorgers onderzocht. Ook kijken we naar de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht en het team: hoe kan hij/zij of hoe kunnen wij binnen het SBO passend onderwijs vormgeven?

Ouders (en leerkrachten) denken mee

Ook binnen het samenwerkingsverband hebben ouders/verzorgers en medewerkers medezeggenschap. Ouders/verzorgers zijn vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van ons samenwerkingsverband. Deze OPR moet instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband. Op www.swvrijngeldersevallei.nl staat meer informatie over de OPR, de leden en medezeggenschap.

12. NAMEN EN ADRESSEN

12.1. Intern

SBO De Vogelhorst

Ds. E. Fransenlaan 1, 3772 TX Barneveld
0342-413856

info@devogelhorst.nl

www.devogelhorst.nl

Directeur-bestuurder (uitvoerend) Mevr. drs. M.A.H. (Mellani) Miedema
mmiedema@devogelhorst.nl

Bestuur (toezichhoudend) Dhr. mr drs. H.C.F. (Chris) van den Berg (voorzitter)
Dhr. B. (Bas) Heemskerk
Dhr. G. (Gert) Lagerweij

Intern begeleiders Margriet Bouter (ib@devogelhorst.nl)

Bouwcoördinatoren Hester de Zwaan (OB/MB) en Willemien Hegger (MB/BB)

Groepsleerkrachten

groep 1/2	Lieneke Hovestad, Hester de Zwaan
groep 3	Hester de Zwaan, Maritha IJselstijn
groep 4a	Jorien Alderliesten, Marlies Deneken
groep 4b	Brigitte Kreugel (vervanging Margriet Tombroek), Veronique Appeldoorn
groep 5	Marleen van Dam, Petra Schoeman
groep 5/6	Marika Wienia
groep 6	Carolien Mostert, Woukeline Veijer
groep 7a	Marielle Slijkhuis, Marlies Deneken
groep 7b	Elly Fiege, Willemien Hegger
groep 7/8	Lianne van Doorn
groep 8a	Jedidja Heimgartner, Kitty Bijkerk
groep 8 b	Jantine Steenbergen, Marit Koops

Vakleerkracht gym Joost van Hal

Observatiegroep: Carlien Schelhaas (groepsleerkracht)
Simone van Essen / Lois Sohilaït (sociotherapeuten CJG Barneveld)

Symbiose/thuisnabije groep SO De Wegwijzer / SBO De Vogelhorst:
Mirjam van Elten, Anke Liefing, Jenneke Geerts (SWV)

Onderwijsassistenten

Onderbouw: Dorine Klomp, Danielle Slootweg, Rochelle Engelhart

Middenbouw: Willianne van Luttikhuizen, Nicole Vermeer, Gertina van der Zouwen

Bovenbouw: Eline Snoek, Leanne van Milligen, Willianne van Luttikhuizen

Thuisnabije groep SO/SBO: Corine van Donselaar, Marriet van den Top

Onderwijsondersteunend personeel

Conciërge / administratie George van Valkengoed
Administratie Nelia Pater, Elly Bakelaar
Remedial Teaching/Beeldcoach Grietje Brommersma, Elly Fiege
Schoollopedist Alice Donker
Schoolpsycholoog Nynke de Jong

Aandachtsfunctionaris Margriet Bouter (IB)

Aanspreekpunt pesten Veronique Appeldoorn vappeldoorn@devogelhorst.nl

Vertrouwenscontactpersoon school (intern) Kitty Bijkerk kbijkerk@devogelhorst.nl
Marika Wienia mwienia@devogelhorst.nl

Medezeggenschapsraad

oudergeleding:	Joanne Heida (secretaris)
	Jan van Ee
	Gerda van de Pol
personeelsgeleding:	Lieneke Hovestad
	Marielle Slijkhuis (plv. voorzitter)
	Marlies Deneken

12.2. Externe samenwerkingspartners

Samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei: info@swvrijnengeldersevallei.nl
www.swvrijnengeldersevallei.nl

Onafhankelijke externe vertrouwenspersoon: Buro Konfidi Vertrouwenspersonen (Dhr. G. Dijkstra)
Steenmarter 8, 7325AZ Apeldoorn info@konfidi.nl www.konfidi.nl

VGGM/ Schoolarts: vacant ggd@vggm.nl of <https://ggdgm.nl/kind-opvoeding/kinderen-4-12-jaar>
(088 355 60 00)

Schoolmaatschappelijk werk: Hanneke van der Lede - CJG Barneveld
CJG Barneveld: Bouwheerstraat 50 Tel. 0342-414816
info@cjgbarneveld.nl of www.cjgbarneveld.nl of hvdlede@cjgbarneveld.nl

Expertisecentrum Uniek (logopedie, speltherapie en psychomotore therapie)
www.expertsiecentrum-uniek.nl

Kinderoefentherapie: Githa van de Brink www.kinderoefentherapievandibrink.nl

Functionaris gegevensbescherming (AVG) Privacy Helder De Bilt: Bas Teeken (06-81643724) / Claudia Leung
bas.teeken@privacyhelder.nl

claudia.leung@privacyhelder.nl
www.privacyhelder.nl

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394, 3440 AJ Woerden (070 –3861697) info@gcbo.nl www.gcbo.nl

Inspectie Onderwijs:

Postbus 2730, 3500 GD Utrecht info@owinsp.nl / www.onderwijsinspectie.nl
030 – 669 0600 of 0900 – 1113111 (meldpunt vertrouwensinspecteurs)

Vragen over onderwijs? www.rijksoverheid.nl 1400 (nieuw speciaal rijksoverheid nummer)